MODULO PER LA PRESENTAZIONE DI RECLAMI,

SUGGERIMENTI E PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE TARIFFARIA E RAPPORTI CON L’UTENZA TARI – TASSA RIFIUTI

DICHIARANTE (Utenza Domestica/Ditta individuale)

COGNOME …………………………………………… NOME ……………………………………………

Codice Fiscale ……………………..…………… e-mail …………………………………………………

Nato a ………………………………………………………. (Prov. …………) il ….../……/……………..

Residente in via…………………………………………………………………… n……… interno…….

Comune…………………………………………………….. (Prov. …………) – tel. …………………….

ESTREMI DEL DOCUMENTO: ○ Carta d’identità ○ Patente ○ Passaporto ○ Altro……...

Numero: ……………………………………. Rilasciato da: …………………………………………….

UTENZE NON DOMESTICHE (se contribuente diverso da persona fisica)

In qualità di …………………………………………………………………………………………………

della (ragione sociale) ……………………………………………………………………………………………

Codice Fiscale …………………………………………………………………………………………….

Sede legale………………………………… Via………………………………………………. n. ………

Indirizzo PEC ………………………………………………. - tel. ………………………………………..

OGGETTO DEL RECLAMO

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

SUGGERIMENTI – PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Moricone, …………………… FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AVVERTENZE

**INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, la informiamo che i dati personali acquisiti con riferimento alla richiesta sottoscritta saranno trattati dagli incaricati e dal responsabile del trattamento preposti agli uffici comunali coinvolti nel procedimento, con modalità cartacee ed informatiche, per l’istruttoria della richiesta da Lei formulata e per le finalità strettamente connesse. Il conferimento di tali dati risulta necessario per avviare il procedimento di cui Lei ha espresso richiesta. Le informazioni acquisite non saranno comunicate o diffuse se non nei casi previsti dalla legge o per perseguire le finalità della richiesta. In particolare i dati acquisiti saranno comunicati al gestore del servizio di riscossione ed eventualmente al gestore del servizio di riscossione coattiva. I dati personali non saranno né diffusi e né trasferiti ad un paese terzo o a un’organizzazione internazionale.

L’interessato ha diritto di chiedere l’accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica e l’aggiornamento degli stessi, se incompleti o erronei e la cancellazione se trattati in violazione di legge. Ha inoltre il diritto di proporre un reclamo all’autorità di controllo, rivolgendosi al Garante con le modalità previste dall’art. 142 del d.lgs.196/2003.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD-DPO) del Comune di Moricone è il Dott. Marco Dell’Orso, email: m.dellorso@moricone.net - pec: ragioneriamoricone@pec.it

Titolare del trattamento: Comune di Moricone con sede in piazza Sante Aureli n. 1 – tel. 0774/605168 –-

e mail: comune@moricone.net – pec: protocollomoricone@pec.it

SPAZIO PER EVENTUALI OSSERVAZIONI DELL’UFFICIO TRIBUTI

Moricone, …………………… FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SPAZIO PER IL FUNZIONARIO RESPONSABILE TARI

Moricone, …………………… FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_