

COMUNE DI MONTE ROMANO

Provincia di Viterbo

**Disposizioni per la gestione del Centro
Comunale di Raccolta
Allegato n ° 2 al Regolamento di igiene urbana**



INDICE

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

| | | |
|--------|----------------------|--------|
| Art. 1 | Finalità | pag. 1 |
| Art. 2 | Modalità di gestione | pag. 1 |
| Art. 3 | Rifiuti conferibili | pag. 1 |

TITOLO II - NORME RELATIVE AL CONFERIMENTO

| | | |
|--------|---------------------------------|--------|
| Art. 4 | Modalità di accesso al servizio | pag. 4 |
| Art. 5 | Tempi di conferimento | pag. 5 |
| Art. 6 | Modalità di conferimento | pag. 5 |

TITOLO III - OBBLIGHI, SANZIONI E RINVII

| | | |
|--------|--|--------|
| Art. 7 | Obbligatorietà al rispetto del regolamento | pag. 5 |
| Art. 8 | Sanzioni | pag. 5 |
| Art. 9 | Rinvio | pag. 6 |

TITOLO I - GENERALITÀ

ART. 1 – FINALITÀ

È attivato in Località Rimessa Nuova, ai sensi e per gli effetti del Decreto Min. Ambiente 8 Aprile 2008, un Centro di Raccolta Comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti.

Finalità e scopo del Centro di Raccolta sono:

- a) favorire ed incrementare la raccolta differenziata;
- b) conferire e smaltire i rifiuti urbani ingombranti, assimilati all'urbano non pericolosi.

ART. 2 – MODALITÀ DI GESTIONE

La titolarità dell'impianto è dell'Amministrazione Comunale di Monte Romano, mentre la gestione e la conduzione dell'impianto è affidata, come da contratto di servizio, all'eventuale gestore privato avente personale specializzato, organizzando il servizio secondo criteri di economicità in rapporto alle esigenze degli utenti.

ART. 3 – RIFIUTI CONFERIBILI

Le utenze domestiche (U.D.) e non domestiche (U.N.D.) potranno conferire le frazioni di rifiuto riportate, con le relative quantità, nelle tabelle che seguono:

UTENZE DOMESTICHE

| RIFIUTO | C.E.R. | QUANTITÀ ANNUA |
|----------------------------------|---------------|-----------------------|
| Carta e cartone | 200101 | Nessun limite |
| Vetro | 200102 | Nessun limite |
| Plastica | 170203 | Nessun limite |
| Metalli | 200140 | Nessun limite |
| Legno | 170201 | 200,00 Kg |
| Pile e batterie esauste | 200134 | 10,00 Kg |
| Rifiuti ingombranti | 200307 | 10 pezzi / 400 Kg |
| Sfalci e potature | 200201 | Nessun limite |
| Oli e grassi vegetali ed animali | 200125 | 15,00 Kg |

| RIFIUTO | C.E.R. | QUANTITA' ANNUA |
|--|------------------|------------------------|
| Oli minerali esausti | 200126 | 15,00 Kg |
| Accumulatori / batterie di auto e motocicli | 200133 | 1 Pezzo |
| Pneumatici fuori uso | 160103 | 4 Pezzi |
| Prodotti e contenitori etichettati con "T" "F" e "Xi" | 150110 | Nessun limite |
| Lampade ad incandescenza e neon | 200301 200121 | Nessun limite |
| Cartucce toner e stampanti esauste | 080318 160216 | Nessun limite |
| Vernici, inchiostri, adesivi e resine | 200128 | Nessun limite |
| Scarti di corteccia e sughero | 030101 | Nessun limite |
| Segatura, trucioli, residui di taglio, legno, pannelli di truciolare e piallacci | 030105 | Nessun limite |
| Imballaggi in vetro | 151007 | Nessun limite |
| Imballaggi in carta e cartone | 150101 | Nessun limite |
| Imballaggi in metallo | 150104 | Nessun limite |
| Imballaggi in plastica | 150102 | Nessun limite |
| Imballaggi in legno | 150103 | Nessun limite |
| Imballaggi in materiali compositi | 150105 | Nessun limite |

| RIFIUTO | C.E.R. | QUANTITA' ANNUA |
|---|--------------------------------------|------------------------|
| Apparecchiature elettriche ed elettroniche RAEE | 200123 200135 200136 200121 | 2 Pezzi |
| Abbigliamento/tessili | 200110 200111 | 200,00 kg / 1,00 Mc |
| Rifiuti inerti da attività edilizia | 170107 | 1.500,00 Kg / 1 Mc |

UTENZE NON DOMESTICHE

| RIFIUTO | C.E.R. | QUANTITA' ANNUA |
|--|------------------|-------------------------|
| Imballaggi in vetro | 151007 | 10.000,00 Kg / 60,00 Mc |
| Imballaggi in carta e cartone | 150101 | 3.000,00 Kg / 60,00 Mc |
| Imballaggi in plastica | 150102 | 9.000,00 Kg / 90,00 Mc |
| Imballaggi in legno | 150103 | 2.000,00 Kg / 50,00 Mc |
| Imballaggi in metallo | 150104 | 2.000,00 Kg / 50,00 Mc |
| Imballaggi in materiali compositi | 150105 | 2.000,00 Kg / 40,00 Mc |
| Abbigliamento e prodotti tessili | 200110 200111 | 200,00 kg / 1,00 Mc |
| Oli e grassi vegetali ed animali commestibili | 200125 | 50,00 Kg / 0,50 Mc |
| Segatura, trucioli, residui di taglio, legno, pannelli di truciolare e piallacci | 030105 | 400,00 Kg / 2,00 Mc |

È escluso il conferimento di qualsiasi altro tipo di rifiuti.

TITOLO II – NORME RELATIVE AL CONFERIMENTO

ART. 4 – MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

Il servizio è attivato mediante conferimento diretto dei rifiuti ammessi a norma del precedente articolo 3 che dovranno essere recapitati dall'utente all'interno degli appositi contenitori. È requisito fondamentale ed indispensabile per l'ammissione al Centro di Raccolta che gli utenti siano iscritti al Ruolo TARI del Comune di Monte Romano e che i rifiuti da conferire provengano dal territorio comunale.

Il controllo dell'accesso al sito e del materiale conferito viene effettuato dal personale in servizio presso il sito stesso, tramite:

1. controllo dell'identità dell'utente;
2. verifica dell'iscrizione al ruolo TARI;
3. annotazione, su apposito registro, della data di conferimento, dell'ora, delle generalità dell'utente, dei materiali conferiti e delle relative quantità.

I conferimenti possono essere effettuati dai seguenti soggetti:

- a) privati cittadini;
- b) utenze non domestiche.

I dati raccolti verranno registrati ed archiviati a cura del personale preposto e trasmessi al Comune con periodicità mensile.

Le imprese potranno conferire esclusivamente le tipologie di rifiuti autorizzate ed indicate nella tabella "utenze non domestiche" di cui all'art.3, nel rispetto dei quantitativi di assimilazione ai rifiuti urbani stabiliti dal Regolamento Comunale e riportati nella citata tabella. A tal fine, l'operatore preposto sarà tenuto ad effettuare i seguenti controlli;

1. partita Iva azienda;
2. generalità del conferitore;
3. verifica iscrizione al Ruolo TARI;
4. verifica della tipologia e della quantità di rifiuto e della sua rispondenza ai criteri di assimilazione ai rifiuti urbani stabiliti dal Regolamento di igiene urbana;
5. peso dei quantitativi conferiti, suddivisi per tipologia;
6. verifica del non superamento dei limiti quantitativi annui stabiliti dal Regolamento di igiene urbana.

ART. 5 – TEMPI DI CONFERIMENTO

I conferimenti potranno avvenire esclusivamente nei giorni e negli orari di apertura del Centro Comunale di Raccolta, comunicati alle utenze dal gestore e dal Comune e riportati nella cartellonistica informativa posta al di fuori del Centro stesso.

ART. 6 – MODALITA' DI CONFERIMENTO

La piattaforma Ecologica è dotata di appositi contenitori destinati a raccogliere le specifiche tipologie di rifiuti.

Il conferimento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- i rifiuti dovranno essere preselezionati per tipi omogenei;
- il deposito dovrà essere eseguito nell'apposito contenitore;
- in ogni caso dovranno essere osservate le indicazioni fornite dalla segnaletica e dal personale in servizio nell'impianto.
- In ogni caso è vietato depositare rifiuti all'esterno delle aree e/o dei contenitori appositamente predisposti.

TITOLO III – OBBLIGHI, SANZIONI E RINVII

ART. 7 – OBBLIGO DI RISPETTO DEL REGOLAMENTO

L'Amministrazione Comunale, gli utilizzatori ed i terzi coinvolti nella gestione dell'impianto sono tenuti al rispetto delle norme contenute nel presente Regolamento e alle modificazioni che dovessero in seguito essere apportate.

ART. 8 – SANZIONI

In caso di mancata ottemperanza a quanto previsto dal presente Regolamento, e nello specifico, nel caso in cui l'utente non depositi i rifiuti che intende conferire, negli spazi e con i tempi e modalità previste dal presente regolamento lo stesso sarà allontanato dal centro comunale di raccolta.

Il gestore del centro comunicherà all'ufficio tecnico comunale con apposito verbale trasmesso via p.e.c. o a mano presso lo sportello protocollo le violazioni riscontrate. L'ufficio tecnico comunicherà all'interessato la violazione rilevata e l'interessato potrà nei

cinque giorni successivi alla notifica, presentare delle controdeduzioni. Trascorso inutilmente tale termine o laddove le controdeduzioni presentate non siano sufficienti a giustificare l'accaduto, l'ufficio tecnico comunale calcolerà la sanzione da un minimo di 50,00 Euro ad un massimo 500,00 Euro in base alla gravità della violazione. La sanzione verrà comunicata all'ufficio tributi il quale provvederà alla riscossione della stessa.

ART. 9 – RINVIO

Per tutto quanto non specificatamente previsto dal presente Regolamento si rinvia alle norme statali, regionali e comunali vigenti.