



COMUNE DI MONTELABBATE

Provincia di Pesaro e Urbino

Settore Contabilità e Finanze

Al

COMUNE DI MONTELABBATE

Via Roma, 2

61025 MONTELABBATE (PU)

Modalità alternative di consegna:

1. Protocollo comunale
2. Raccomandata a/r
3. Mail -Pec: comune@pec.montelabbate.net

DOMANDA DI RATEIZZAZIONE DEGLI IMPORTI TASSA RIFIUTI SU AVVISO ORDINARIO

Il/La sottoscritto/a *Cognome* _____ *Nome* _____ ° _____

Luogo di nascita _____ *Data di nascita* _____

Sesso M F *C. F.* _____ *Codice Utente** _____

Residente in _____ *Prov.* _____ *CAP* _____

Via/Piazza _____ *n°* _____

Telefono _____ *E-MAIL* _____

In qualità di (intestataro atto/delegato dell'intestataro/erede dell'intestataro/delegato dell'erede dell'intestataro/legale rappresentante) _____

relativamente alla Tassa Rifiuti per i seguenti immobili:

n. 1 VIA _____ N° _____ Int. _____ mq. _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI: *Fg.* _____ *Particella* _____ *Sub* _____ *Categoria* _____ *Classe* _____

CODICE UTENZA*: _____

n. 2: VIA _____ N° _____ Int. _____ mq. _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI: *Fg.* _____ *Particella* _____ *Sub* _____ *Categoria* _____ *Classe* _____

CODICE UTENZA*: _____

n. 3: VIA _____ N° _____ Int. _____ mq. _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI: *Fg.* _____ *Particella* _____ *Sub* _____ *Categoria* _____ *Classe* _____

CODICE UTENZA*: _____





COMUNE DI MONTELABBATE

Provincia di Pesaro e Urbino

Settore Contabilità e Finanze

CHIEDE

LA RATEIZZAZIONE DELL'IMPORTO € _____ RELATIVAMENTE ALLA

TASSA RIFIUTI ANNO _____ IN COMPLESSIVE N. _____ RATE.

NOTE _____

Lì, _____

Firma* _____

Allegati:

- Copia documento d'identità
- Copia versamenti TARI
- Idonea documentazione attestante la validità della richiesta di rettifica
- _____
- _____

NOTA INFORMATIVA:

- ✓ Il Comune si riserva di eseguire le opportune indagini per controllare l'esattezza dei dati denunciati (art. 1 comma 692 e seguenti L. 147/2013). L' omessa o infedele denuncia comporta l'applicazione delle penalità previste dall'art. 1, commi 695 e 396 L. 147/2013 e successive modificazioni.
- ✓ Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti garantisce la possibilità di ulteriore rateizzazione di ciascuna delle rate su richiesta dell'utente che ne ha diritto purchè presentata entro la scadenza dei termini di pagamento riportati nel documento.
- ✓ Gli utenti aventi diritto rientrano nelle seguenti casistiche:
 - utenti che dichiarino mediante autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00 di essere beneficiari del bonus sociale per disagio economico previsto per i settori elettrico e/o gas e/o per il settore idrico;
 - qualora l'importo addebitato superi del 30% il valore medio riferito ai documenti di riscossione emessi negli ultimi due (2) anni.
- ✓ L'importo della singola rata non potrà essere inferiore ad una soglia minima pari a cento (100) euro.
- ✓ Le somme relative ai pagamenti delle ulteriori rate possono essere maggiorate:
 - degli interessi di dilazione non superiori al tasso di riferimento fissato dalla BCE
- ✓ degli interessi di mora previsti dalla vigente normativa solo a partire dal giorno di scadenza del termine prefissato per il pagamento rateizzato
- ✓ Gli interessi non possono essere applicati se la soglia del 30% sia superata a causa di prolungati periodi di sospensione dell'emissione di documenti di riscossione per cause imputabili al gestore.

* A partire dall'anno 2023, per ogni contribuente verrà indicato un Codice Contribuente personale e Codice Utenza TARI.

* Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/00, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero firmata e trasmessa all'Ufficio, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, mediante una delle seguenti modalità: presentazione all'Ufficio del protocollo de Comune, raccomandata con avviso di ricevimento A.R. o posta elettronica certificata.

INFORMATIVA PRIVACY - art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Comune di Montelabbate è finalizzato unicamente all'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri e quindi alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle seguenti materie: "Gestione dei tributi comunali" ed avverrà presso l'ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati, portati a conoscenza e trattati dai Responsabili del trattamento interni all'ente, dagli incaricati al trattamento dell'ente e dai Responsabili del Trattamento in outsourcing competenti per materia.

Con riferimento a procedimenti ad interesse di parte il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Agli interessati sono riconosciuti: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Montelabbate. L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo. I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Montelabbate (tel. 0721473204, e-mail: comune@pec.montelabbate.net); Responsabile del trattamento dei dati interno all'ente è il Responsabile del Settore Contabilità e Finanze Rag. Daniela Falconi (tel. 0721473226, e-mail: comune@pec.montelabbate.net);

Responsabile della protezione dei dati personale del Comune di Montelabbate è il Dott. Emanuele Cofanelli (e-mail: ripd@montelabbate.net).

