



# COMUNE DI RIMINI

- Segreteria Generale -

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DI GIUNTA COMUNALE

N. : 5 del 09/01/2024

Oggetto : APPROVAZIONE DELLA CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI, RELATIVAMENTE AGLI OBBLIGHI DI SERVIZIO IN CAPO AL COMUNE DI RIMINI.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno nove del mese di Gennaio, alle ore 13:12, con la continuazione in Rimini, in una sala della Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'argomento all'oggetto indicato, risultano presenti:

		Pres./Ass.
Sadegholvaad Jamil	Sindaco	Presente
Bellini Chiara	Vice Sindaco	Presente
Bragagni Francesco	Assessore	Presente
Frisoni Roberta	Assessore	Presente
Gianfreda Kristian	Assessore	Presente
Magrini Juri	Assessore	Presente
Maresi Moreno	Assessore	Presente
Mattei Francesca	Assessore	Presente
Montini Anna	Assessore	Presente
Morolli Mattia Mario	Assessore	Presente

**Totale presenti n. 10 - Totale assenti n. 0**

Presiede Jamil Sadegholvaad nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Diodorina Valerino.



*L'Assessore Maresi partecipa in videoconferenza in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 321 del 06/09/2022.*

**OGGETTO:** Approvazione della Carta della Qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani, relativamente agli obblighi di servizio in capo al Comune di Rimini.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **RICHIAMATI:**

- la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994, recante i Principi sull'erogazione dei servizi pubblici che all'art. 2 istituisce il Comitato permanente per la Carta dei servizi pubblici e prevede l'introduzione di standard di qualità;
- la Legge 27 luglio 2000, n. 212 "Statuto dei diritti del contribuente";
- il D.P.C.M. 19/05/1995, in cui sono emanati schemi generali di riferimento di Carte di Servizi pubblici;
- la Legge 14 novembre 1995 n. 481 che affida ad ARERA il compito - tra gli altri - di promuovere la tutela degli interessi di utenti e consumatori, tenuto conto della normativa comunitaria in materia e degli indirizzi di politica generale formulati dal Governo, nonché di contemperare, nella definizione del sistema tariffario, gli obiettivi economico-finanziari dei soggetti esercenti il servizio con gli obiettivi generali di carattere sociale;
- il D.L. 30/07/1999 n. 286, art. 11, che prevede l'obbligo dell'utilizzo dello strumento della Carta dei Servizi da parte dei soggetti erogatori, al fine di assicurare la tutela dei cittadini e degli utenti e la loro partecipazione alle inerenti procedure di valutazione e definizione degli standard qualitativi;
- la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 che prevede l'obbligo per il soggetto gestore di redigere e pubblicare la Carta dei Servizi;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico, di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, che prevede, fra l'altro, la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi e lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini ed in particolare con i destinatari dei servizi;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 sul Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 che ha assegnato all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti urbani, precisando che tali funzioni sono attribuite "con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria, stabiliti dalla legge 481/95";

**VISTA** la Deliberazione ARERA n. 444/2019/R/RIF del 31 ottobre 2019, successivamente modificata dalla Deliberazione n. 15/2022/R/RIF, "Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati" che ha approvato il Testo Integrato in tema di Trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti (TITR), che indica i contenuti informativi minimi obbligatori ed omogenei su tutto il territorio nazionale che devono essere garantiti dai gestori all'utente del servizio;

**VISTA** la Deliberazione n. 15/2022/R/RIF del 8 gennaio 2022 con la quale ARERA ha approvato il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (TQRIF), che si applica dal 01/01/2023;

**CONSIDERATO** che il suddetto Testo unico per la gestione della qualità dispone, all'art. 5, l'obbligo da parte dell'Ente territorialmente competente (ETC) di approvare per ogni singola gestione un'unica Carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e, in caso di pluralità di gestori dei singoli servizi, integrare in un unico testo coordinato i contenuti delle Carte di qualità predisposte dai singoli gestori ciascuno per i servizi di rispettiva competenza;

**RILEVATO** che il TQRIF di cui alla Deliberazione n. 15/2022/R/Rif di ARERA, all'articolo 1.1 definisce:

- Ente territorialmente competente: l'Ente di governo dell'Ambito, laddove costituito ed operativo, o, in caso contrario, la Regione o la Provincia autonoma o altri enti competenti secondo la normativa vigente;
- Gestore: il soggetto che eroga il servizio integrato di gestione dei Rifiuti Urbani, ovvero i singoli servizi che lo compongono, ivi inclusi i comuni che gestiscono in economia;
- Servizio integrato di gestione: il complesso delle attività volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti urbani, (indipendentemente dalla classificazione che assumono durante il loro percorso) vale a dire: l'attività di raccolta e trasporto; l'attività di trattamento e smaltimento; l'attività di trattamento e recupero; l'attività di spazzamento e lavaggio strade, nonché l'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti;

**DATO ATTO** che il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani è effettuato:

- dal Comune di Rimini relativamente all'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti;
- da Hera S.p.A. relativamente all'attività di raccolta/trasporto, trattamento/smaltimento, trattamento/recupero e spazzamento/lavaggio strade;

**DATO ATTO**, altresì, che l'Ente territorialmente competente, individuato da ARERA quale soggetto deputato all'approvazione di una Carta della Qualità del servizio unitaria che comprenda i contenuti predisposti da ciascun gestore dell'ambito tariffario, è costituito dall'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR);

**DATO ATTO** che ATERSIR, rispetto alla matrice degli schemi regolatori previsti dall'art. 3 del TQRIF, ha posizionato il Comune di Rimini nello Schema I – Livello Qualitativo Minimo;

**CONSIDERATO** che ATERSIR:

- con propria nota prot. n. 12937 del 27/12/22, ha comunicato l'o.d.g. del Consiglio d'Ambito del 30/12/22, comunicando di portare all'attenzione del Consiglio medesimo lo schema della Carta della Qualità, unica per gestione, alla quale affiancare un numero di allegati pari ai Comuni gestiti. Ogni scheda allegata avrebbe riportato le informazioni relative all'attività di gestione delle tariffe e rapporti con l'utenza;
- con comunicazione prot. n. 157 del 10/01/2023, acquisita al protocollo dell'Ente n. 8160 del 10/01/2023, ha richiesto ai Comuni i dati necessari per la predisposizione della Carta della Qualità mediante la trasmissione di un modello da compilare (griglia), precisando che le Carte della Qualità, completate con i modelli di raccolta dati forniti, sarebbero state oggetto di istruttoria da parte dell'Agenzia al fine di approvarle e ritrasmetterle in forma definitiva ai

Comuni ed ai gestori del servizio per la pubblicazione sui propri siti web, come previsto dal TQRIF e dal TITR;

**DATO ATTO** che:

- il Comune di Rimini ha trasmesso con prot. n. 34805 del 31/01/23 e prot. n. 40317 del 03/02/23 i suddetti dati ad Atersir, mediante la compilazione del modello richiesto denominato “Griglia Carta della Qualità integrata – parte Comune di Rimini”, che si allega alla presente sotto la lettera A);
- che tale “Griglia” costituisce la parte di competenza del Comune di Rimini, in qualità di gestore tariffe e rapporto con l’utenza, della Carta della Qualità Integrata in corso di adozione da parte di ATERSIR;

**CONSIDERATO** che, nelle more dell’approvazione della suddetta Carta Qualità Integrata da parte di ATERSIR, è stata predisposta e adottata anche la “Carta della Qualità del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani” relativamente agli obblighi di servizio in capo al Comune di Rimini e che tale Carta, allegata alla presente sotto la lettera B), applicata dal 01/01/2023, è stata pubblicata sul sito web dell’Ente oltre che nell’apposita Sezione Trasparenza Rifiuti del sito istituzionale;

**CONSIDERATO** che ad oggi non risulta ancora terminata da parte di ATERSIR l’istruttoria per l’approvazione di un’unica Carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, ottenuta integrando in un unico testo coordinato i contenuti delle Carte di qualità predisposte dai singoli gestori, ciascuno per i servizi di rispettiva competenza;

**RITENUTO** opportuno, nelle more dell’approvazione della suddetta Carta Qualità Integrata da parte di ATERSIR, procedere con l’approvazione della “Carta della Qualità del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani” relativa agli obblighi di servizio in capo al Comune di Rimini, allegata alla presente sotto la lettera B), già pubblicata sul sito web dell’Ente oltre che nell’apposita Sezione Trasparenza Rifiuti del sito istituzionale;

**VISTO** il parere tecnico favorevole espresso dal Dirigente del Settore Risorse Tributarie Dott.ssa Ivana Manduchi, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alla regolarità tecnica della proposta di cui trattasi e dato atto che la stessa è stata sottoposta al Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Settore Ragioneria Generale), ai sensi dell’art. 4 del vigente Regolamento di contabilità, allegato al presente atto;

**VISTA** la dichiarazione del Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Settore Ragioneria Generale), ai sensi dell’art. 4 del Regolamento di Contabilità sull’irrelevanza contabile della proposta di cui trattasi, allegata al presente atto;

**ACQUISITO** il parere di legittimità del Segretario Generale, ai sensi dell’art. 5, comma 3 del regolamento sui controlli interni adottato con deliberazione di C.C. n. 4 del 24.01.2013;

**A VOTI** unanimi espressi per alzata di mano;

#### DELIBERA

- 1) **DI DARE ATTO** che la “Griglia Carta della Qualità integrata – parte Comune di Rimini”, allegata alla presente sotto la lettera A), sarà parte integrante della Carta della Qualità del

Servizio Integrato di Gestione dei Rifiuti Urbani che sarà approvata da ATERSIR, ex art. 5 del TQRIF, e trasmessa ai Comuni ed ai gestori del servizio per la pubblicazione sui propri siti web, come previsto dal TQRIF e dal TITR;

- 2) **DI APPROVARE**, nelle more dell'approvazione della suddetta Carta della Qualità Integrata, la "Carta della Qualità del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani" relativamente agli obblighi di servizio in capo al Comune di Rimini, allegata alla presente sotto la lettera B), applicata dal Comune di Rimini dal 01/01/2023 e pubblicata sul sito web dell'Ente oltre che nell'apposita Sezione Trasparenza Rifiuti del sito istituzionale ;
- 3) **DI PUBBLICARE** sul sito web dell'Ente oltre che nell'apposita Sezione Trasparenza Rifiuti del sito istituzionale, come previsto dall'art. 3 del TITR, sia la "Griglia Carta della Qualità integrata – parte Comune di Rimini", allegata alla presente sotto la lettera A) che la "Carta della Qualità del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani" relativa agli obblighi di servizio in capo al Comune di Rimini;
- 4) **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento è la Dirigente Settore Risorse Tributarie Dott.ssa Ivana Manduchi;

LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere con urgenza per il rispetto dei perentori termini procedurali;

**A VOTI** unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

**DI RENDERE** il presente atto immediatamente eseguibile.

**SINDACO**

Jamil Sadegholvaad

**SEGRETARIO GENERALE**

Dott.ssa Diodorina Valerino