

COMUNE DI CISTERNINO

Provincia di BRINDISI

UFFICIO TRIBUTI

OGGETTO: Richiesta di annullamento e/o rettifica in autotutela ai sensi dell'art. 2 quater del D.L. n. 564/94 e del D.M. n.37/97, dell'avviso/sollecito di pagamento TARI.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome	Nome
Cod. Fiscale	
Nato/a a	Il
Residente a	Via
Recapito Telefonico n.	Mail/PEC

Nella sua qualità di :

Contribuente

Rappresentante legale della Società:

Denominazione/Ragione Sociale	
Sede Legale	Via
Cod. Fiscale/ P.IVA	
Recapito Telefonico n.	
E-mail:	PEC

CHIEDE

La rettifica

o

L'annullamento

dell'avviso/sollecito di pagamento TARI per l'anno, n.del/...../....., per i seguenti motivi:

Il dichiarante consapevole delle sanzioni penali e amministrative connesse a dichiarazioni non veritiere, richiamate dagli artt. 75 e 76, del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, dichiara che le indicazioni fornite nella presente dichiarazione, ivi compresa l'eventuale documentazione fotografica allegata, rispondono a verità e riproducono fedelmente lo stato attuale degli immobili indicati.

Data/...../.....

Firma

(sottoscrizione rilasciata ai sensi dell'art. 38, del DPR 445/2000)

ALLEGATI:

Documento di riconoscimento del dichiarante

Altro.....

Autorizzazione ed informativa privacy

Il dichiarante autorizza il Comune di Cisternino, quale titolare del trattamento dei dati personali, all'utilizzo degli stessi per le attività necessarie alla presente dichiarazione.

Si informa che il trattamento dei dati è necessario per l'effettuazione del procedimento e l'esecuzione degli adempimenti di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e, del Regolamento Europeo 2016/679) ed avviene in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento. I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di Cisternino relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle normative in materia.

Firma

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Tutte le richieste possono essere consegnate all'Ufficio Protocollo del Comune, inviate con Raccomandata A/R o via PEC (comune@pec.comune.cisternino.br.it) con in allegato documento di riconoscimento.