



# COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA

SETTORE Servizi Finanziari ed Economici

Servizio Tributi



## TARI (TASSA RIFIUTI) UTENZE NON DOMESTICHE COMUNICAZIONE DI USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO E AUTONOMO AVVIO AL RECUPERO DI TUTTI I RIFIUTI URBANI PRODOTTI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

Legale rappresentante/titolare della Ditta \_\_\_\_\_

partita iva \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Visto l'art. 15 "Obblighi di comunicazione per l'uscita e il reintegro nel servizio pubblico di raccolta del vigente Regolamento comunale per la disciplina della Tassa sui Rifiuti TARI, approvato con atto consiliare n. 43 del 30/06/2021, che si riporta in calce al presente

### DICHIARA

DI USCIRE DAL SERVIZIO PUBBLICO DI RACCOLTA / SMALTIMENTO RSU  
a partire dal 01/01/\_\_\_\_\_ fino al 31/12/\_\_\_\_\_ (periodo non inferiore ad anni due)

#### RELATIVAMENTE AGLI IMMOBILI

UBICATI IN VIA \_\_\_\_\_

FG \_\_\_\_\_ MAPP \_\_\_\_\_ SUB \_\_\_\_\_

FG \_\_\_\_\_ MAPP \_\_\_\_\_ SUB \_\_\_\_\_

FG \_\_\_\_\_ MAPP \_\_\_\_\_ SUB \_\_\_\_\_

Nei suddetti locali viene svolta attività di \_\_\_\_\_

e l'attività svolta è classificata con il seguente codice ATECO \_\_\_\_\_

Le superfici occupate sono le seguenti:

DESTINAZIONE	MQ

### DICHIARA ALTRESI' CHE:

i quantitativi di rifiuti stimati che saranno conferiti al di fuori del servizio pubblico da avviare al recupero sono i seguenti distinti per codice EER (elenco europeo dei rifiuti, con stima del dato all'ultimo triennio):

Codice E.E.R.	Descrizione rifiuto	Quantità presunta o nota in kg	Impresa incaricata al ritiro e all'avvio al recupero



Piazza Roma, 5 - 41014 Castelvetro (Mo) - Tel. 059/75.88.11 - Fax 059/79.07.71 - Cod. Fisc. e Part. IVA 00285350369

www.comune.castelvetro-di-modena.mo.it - tributi@comune.castelvetro-di-modena.mo.it

E-mail certificata: comune.castelvetro@cert.unione.terredicastelli.mo.it



# COMUNE DI CASTELVETRO DI MODENA

SETTORE Servizi Finanziari ed Economici

Servizio Tributi




Si impegna a restituire le attrezzature pubbliche in uso quali, ad esempio: bidoni e cassonetti.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del decreto legislativo 30 gennaio 2003, n. 196, e del Regolamento generale per la protezione dei dati personali (GDPR) 2016/679 che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Il/La sottoscritto/a o il/la coobbligato/a ha reso le suddette dichiarazioni, opzioni ed informazioni consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del DPR 445/2000.

Castelvetro di Modena, \_\_\_\_\_

Il/la dichiarante \_\_\_\_\_

(firma per esteso e leggibile)

## Art. 15 "Obblighi di comunicazione per l'uscita e il reintegro nel servizio pubblico di raccolta"

1. Per consentire la corretta programmazione dei servizi pubblici, le utenze non domestiche che intendono avvalersi della facoltà di cui all'articolo 14 comma 2 del presente Regolamento e conferire a recupero al di fuori del servizio pubblico la totalità dei propri rifiuti urbani devono darne comunicazione preventiva all'Ufficio Tributi utilizzando il modello predisposto dallo stesso, entro il 30 giugno di ciascun anno, con effetti a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo.  
Limitatamente all'anno 2021 la comunicazione dovrà essere presentata entro il 31 maggio, con effetti a decorrere dal 1° gennaio 2022.
2. Per comunicare la scelta di cui al comma precedente, l'utente è tenuto alla presentazione di una comunicazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa/attività, nella quale devono essere indicati: l'ubicazione degli immobili di riferimento e le loro superfici tassabili, il tipo di attività svolta in via prevalente con il relativo codice ATECO, i quantitativi stimati dei rifiuti che saranno conferiti al di fuori del servizio pubblico, da avviare a recupero, distinti per codice EER (Elenco Europeo dei Rifiuti), la durata del periodo, non inferiore a due anni, per la quale si intende esercitare tale opzione, l'impegno a restituire le attrezzature pubbliche in uso quali, cassoni e container, il/i soggetto/i autorizzato/i con i quali è stato stipulato apposito contratto. Alla comunicazione deve essere allegata idonea documentazione, anche nella modalità dell'autocertificazione, comprovante l'esistenza di un accordo contrattuale con il/i soggetto/i che effettua/no l'attività di recupero dei rifiuti (impianti di primo conferimento che effettuano il recupero rifiuti). Tale comunicazione è valida anche quale denuncia di variazione ai fini della TARI.
3. La mancata presentazione della comunicazione di recupero autonomo di cui al comma 2, entro il termine del 31 maggio per il solo anno 2021, o entro il termine del 30 giugno a decorrere dal 2022, è da intendersi quale scelta dell'utenza non domestica di avvalersi del servizio pubblico.
4. Il Comune, ricevuta la comunicazione di cui al comma 2, ne darà notizia al gestore del servizio rifiuti, nonché all'Ufficio Ambiente, ai fini del distacco dal servizio pubblico.
5. L'esclusione della parte variabile della tassa è comunque subordinata alla presentazione di una comunicazione annuale, da presentare tramite PEC all'Ufficio Tributi, a pena di decadenza con le modalità ed entro i termini indicati al successivo comma 6.
6. Entro il 31 gennaio febbraio di ciascun anno l'utenza non domestica che ha conferito a recupero i propri rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico deve comunicare al Comune, fatte salve ulteriori indicazioni del Comune medesimo, i quantitativi dei rifiuti urbani avviati autonomamente a recupero nell'anno precedente e desumibili dal MUD o dagli appositi formulari di identificazione dei rifiuti allegando attestazione rilasciata dal soggetto (o dai soggetti) che ha effettuato l'attività di recupero dei rifiuti stessi, che dovrà contenere anche i dati dell'utenza cui i rifiuti si riferiscono e il periodo durante il quale ha avuto luogo l'operazione di recupero.
7. Il Comune ha facoltà di effettuare controlli ed ispezioni al fine di verificare la coerenza e la correttezza delle rendicontazioni presentate rispetto all'attività svolta ed alle quantità prodotte. Nel caso di comportamenti non corretti o dichiarazioni mendaci, gli stessi saranno sanzionati, salvo più gravi violazioni, attraverso il recupero della TARI dovuta e l'applicazione della disciplina prevista per le dichiarazioni infedeli.
8. La parte variabile viene esclusa in via previsionale ed è soggetta a conguaglio. Nel caso di omessa presentazione della rendicontazione dell'attività di recupero svolta nei termini previsti dal presente regolamento, ovvero quando non si dimostri il totale recupero dei rifiuti prodotti in caso di fuoriuscita dal servizio pubblico, il Comune provvede al recupero della quota variabile della tariffa indebitamente esclusa dalla tassazione.
9. Per le utenze non domestiche con attivazione successiva al 30 giugno di ciascun anno, è data la facoltà, entro e non oltre 60 giorni dalla data di inizio attività, di effettuare la comunicazione di cui al comma 2.
10. Le utenze non domestiche che intendono riprendere ad usufruire del servizio pubblico prima della scadenza del periodo di esercizio dell'opzione di avvalersi di soggetti privati, devono comunicarlo tramite PEC al Comune, fatte salve ulteriori indicazioni del Comune medesimo, entro il 30 giugno di ciascun anno, con effetti a decorrere dall'anno successivo.



Piazza Roma, 5 - 41014 Castelvetro (Mo) - Tel. 059/75.88.11 - Fax 059/79.07.71 - Cod. Fisc. e Part. IVA 00285350369

www.comune.castelvetro-di-modena.mo.it - tributi@comune.castelvetro-di-modena.mo.it

E-mail certificata: comune.castelvetro@cert.unione.terredicastelli.mo.it