

RICEVUTA DI ACCETTAZIONE/PROT.

NR. _____ DEL _____

La Sua richiesta di cui al n. di ricevuta indicato è stata presa in carico.

Spett. **UFFICIO TRIBUTI**

Comune di Castelvetro di Modena

Piazza Roma, 5

41014 Castelvetro di Modena

Fax. 059/79.07.71

Email: tributi@comune.castelvetro-di-modena.mo.itpec: comune.castelvetro@cert.unione.terredicastelli.mo.it**TARI PERSONE FISICHE
RICHIESTA DI ATTIVAZIONE-VARIAZIONE-CESSAZIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI***Il presente modulo deve essere presentato entro 90 giorni solari dalla data di inizio del possesso o della detenzione dell'immobile*

Il sottoscritto "Nominativo/Intestatario" _____

Nata/o a _____ il _____

C.F./cod. Utente _____

Indirizzo _____ Cap _____

Città _____ Prov. _____

NR COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE RESIDENTI _____

UTENZA FUORIZONA (DISTANZA CASSONETTI MAGGIORE DI 350 MQ: SI NO)

Recapito telefonico _____ @ Indirizzo e-mail _____

Ai sensi del DPR n.445/00 e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

1. **ATTIVAZIONE del Servizio dal** _____ (indicare la data di inizio possesso/occupazione corrispondente alla data di ATTIVAZIONE DELLE UTENZE LUCE/ACQUA/GAS O SE ANTECEDENTE ALLA DATA DI INIZIO DISPONIBILITA' DELL'IMMOBILE, ES DATA CONSEGNA CHIAVI, DATA DI ACQUISTO, DATA DI INIZIO LOCAZIONE)

e a tal fine comunica:

- di essere residente dal _____;
- Di essere proprietario o godere di altro diritto reale dell'immobile sotto identificato (compilare la tabella con i dati catastali);
- Di essere locatario dell'immobile sotto identificato (compilare la tabella con i dati catastali e allegare contratto di locazione registrato);

2. **VARIAZIONE del Servizio dal** _____ e a tal fine comunica:

- Il trasferimento di residenza/domicilio decorre dal _____
- La nuova superficie totale degli immobili utilizzati è pari a mq _____ così come meglio specificato nella sottostante tabella (indicare i nuovi dati catastali);
- Il numero degli occupanti residenti è _____
- Richiesta agevolazione 30% PER USO STAGIONALE (si allega documentazione comprovante uso discontinuo);

3. **CESSAZIONE/SOSPENSIONE del Servizio dal** _____

- Per trasferimento di residenza a _____ (nuova residenza a _____)
- Chiusura del contratto di locazione o vendita immobile;
- Decesso dell'intestatario dell'utenza Sig/Sig.ra _____;
- E' privo degli allacciamenti alle utenze (idrica ed elettrica) e di mobilio dal _____;
- E' in ristrutturazione così come risulta dal documento (CIL/SCIA/PdC) n°.....del.....;
- E' pericolante, inagibile, danneggiato così come risulta dalla documentazione che si allega;

DATI CATASTALI

Fg	Mapp	Sub	Cat	Indirizzo Via e Civico	Destinazione	Mq. calpestabili (abit/cantina/garage)

Totale mq	
------------------	--

Non devono essere considerati i locali aventi altezza inferiore a mt. 1.70.

Ai sensi del Testo Unico per la Regolazione della qualità del Servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF) di cui alla Delibera ARERA n.15/2022, si rende noto che le richieste di variazione e cessazione del servizio possono determinare la rettifica degli importi addebitati e quindi il ricalcolo del dovuto TARI.

Pertanto, si comunica quanto segue:

Le richieste di cessazione del servizio producono i loro effetti dalla data in cui è intervenuta la cessazione/sospensione se la relativa richiesta è presentata entro il termine di 90 gg., ovvero dalla data di presentazione della richiesta se successiva a tale termine;

Le richieste di variazione del servizio che comportano una riduzione dell'importo da addebitare all'utente producono i loro effetti dalla data in cui è intervenuta la variazione se la relativa richiesta è presentata entro il termine di 90 gg., ovvero dalla data di presentazione della richiesta se successiva a tale termine. Diversamente, le richieste di variazione che comportano un incremento dell'importo da addebitare all'utente producono sempre i loro effetti dalla data in cui è intervenuta la variazione.

Per richiedere assistenza e/o ulteriori chiarimenti:

- a) LINKMATE (sportello online) accessibile dal sito www.comune.castelvetro-di-modena.mo.it;
- b) Sportello fisico – Piazza Roma, 5 – tel 059-758807-758846 (orari lun. 8.30-13/15.00-18.00 e merc, giov. 8.30-13.30, tributi@comune.castelvetro-di-modena.mo.it)

Le condizioni di erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani sono consultabili accedendo al "Portale di trasparenza per la gestione rifiuti" dalla home page del sito www.comune.castelvetro-di-modena.mo.it.

Data e firma

NB: E' necessario o firmare digitalmente il presente modulo o sottoscriverlo allegando un documento di identità. I dati devono essere inseriti puntualmente e correttamente a cura dell'istante. L'assenza delle firma e/o dei dati indicati all'art 17 dell'allegato A della Delibera 18 gennaio 2022 15/2022/R/rif di ARERA non garantisce, da parte dell'ente, né il rispetto dei termini di risposta prescritti dagli art. 14, 15 e 16 del citato allegato A né gli adempimenti, di cui all'art. 18 del citato allegato A. La Delibera 18 gennaio 2022 15/2022/R/rif di ARERA ed il suo allegato è reperibile sul sito di ARERA <https://www.arera.it/it/index.htm> nella sezione "atti e provvedimenti".

NOTE A CURA DELL'ADETTO DELL'UFFICIO TRIBUTI:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE PER UTILIZZO E-MAIL

(Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 il dichiarante è ammonito sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di atto falso)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

DICHIARA

di autorizzare l'Ufficio Tributi ad inviare in formato elettronico gli avvisi di pagamento TARI, e eventuali comunicazioni circa le condizioni di erogazione del servizio di raccolta e trasporto e/o del servizio di spazzamento e lavaggio strade, e/o dell'attività di gestione tariffe e rapporti con gli utenti, ai sensi del ai sensi del Regolamento UE 2016/679

indirizzo e-mail: _____ indirizzo pec

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e Legge 445/2000.

IL/LA RICHIEDENTE

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali (Reg. Europeo (CE) 27-4-2016 n. 2016/679/UE)

1. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

"Il Titolare del trattamento" dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Castelvetro di Modena, con sede in Castelvetro di Modena, Piazza Roma n.5, cap 41014.

2. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati è la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

3. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha titolarità. Tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento".

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale "incaricato del trattamento", a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e/o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il comune di Castelvetro di Modena, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo Reg. (CE) 27-4-2016 n. 2016/679/UE e per tanto non necessita del suo consenso.

I dati personali raccolti sono trattati per:

- Accertare, ispezionare, controllare e vigilare sul rispetto della normativa relativa alle entrate finanziarie dell'Ente oltre che per individuare i soggetti e gli oggetti da citare negli atti e provvedimenti propri dell'ufficio tributi (atti di accertamento, solleciti, comunicazioni, ecc).
- per individuare, comunicare ed interloquire, nell'ambito delle attività istituzionali dell'ente, con i contribuenti/utenti dei servizi comunali.

6. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati sono raccolti e trattati dal comune di Castelvetro di Modena per i servizi svolti direttamente dal comune o tramite il trasferimento di funzioni all'Unione Terre di Castelli. Altresì i suoi dati possono essere destinati, come indicato nel punto 3, a soggetti incaricati dall'ente all'espletamento di attività istituzionali di supporto o in concessione.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

8. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

9. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica/cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante (urp@comune.castelvetro-di-modena.mo.it).

10. Conferimento dei dati

Il conferimento è necessario per le finalità sopra indicate. _____