



Comune di Castel Mella

(Provincia di Brescia)

Piazza Unità d'Italia n. 3 - 25030 Castel Mella (BS)

Tel. 030/25.50.811 protocollo@pec.comune.castelmella.bs.it
C.F. e P.IVA 00886000173

Spett.le

Ufficio Ecologia

e.p.c Ufficio Tributi

del Comune di Castel Mella

MODULO PER LA PRESENTAZIONE DI RECLAMI, SUGGERIMENTI E PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO

DATI ANAGRAFICI DEL CONTRIBUENTE:

Cognome Nome/Denominazione _____

Indirizzo di Residenza /Sede legale _____

C.A.P. _____ Comune _____ Provincia _____

Tel. _____ Indirizzo mail: _____

IN QUALITA' DI:

- Intestatario Utenza
- Rappresentante legale della Società
- Altro: _____

MODALITA' DI RISPOSTA:

Posta (inserire indirizzo se diverso da quello di fornitura) _____

E-mail (inserire indirizzo) _____

TIPO DI RICHIESTA-SEGNALAZIONE:

Indicare il tipo di richiesta e/o segnalazione

- Segnalazione generica
- Mancato ritiro rifiuti _____ in data _____

Ubicazione immobile _____

- Reclamo
- Richiesta di informazioni
- Abbandono rifiuti

DESCRIZIONE RICHIESTA:

ALLEGATI: SI NO

Si allega alla presente copia della Carta di Identità

Mediante il presente modulo l'utente può presentare al Responsabile del Servizio Tributi reclami, proposte di miglioramento e suggerimenti relativamente all'erogazione del servizio. Il presente modulo, compilato e sottoscritto, dovrà essere consegnato al Servizio Tributi con le seguenti modalità:

- direttamente a mano agli uffici comunali;
- spedita tramite posta al seguente recapito: Comune di Castel Mella – Piazza Unità d'Italia, 3 – 25030 Castel Mella (BS)
- via mail: protocollo@comune.castelmella.bs.it - PEC: protocollo@pec.comune.castelmella.bs.it

Qualora sul modulo siano state indicate le generalità della persona che lo ha redatto, l'indirizzo, un recapito telefonico e la firma, il responsabile provvederà, entro trenta giorni dalla presentazione dello stesso, a rispondere/ringraziare riguardo al contenuto del reclamo.

L'eventuale presentazione anonima, incompleta e non sottoscritta sarà considerata una mera segnalazione.

Lì, _____

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Castel Mella saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castel Mella. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.castelmella.bs.it

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
-----	-------	------------	-----	--------	--------------------

LTA S.r.l.	14243311009	VIA DELLA CONCILIAZIONE, 10	00193	ROMA	dott. Luigi Recupero
------------	-------------	--------------------------------	-------	------	----------------------

SERVIZIO TRIBUTI QUESTIONARIO DI MISURAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA

Gentile utente, il Servizio Tributi del Comune di Villetta desidera conoscere il grado di soddisfazione dell'utente nei confronti dei servizi offerti dall'ufficio.

Le saremmo grati per il tempo che intende concederci dedicandoci alla compilazione di questo breve questionario, contrassegnando le caselle corrispondenti alle sue risposte.

Il questionario è completamente anonimo, salvaguardando in questo modo la riservatezza dei Suoi dati personali.

1. Qual è il suo grado di soddisfazione per il trattamento ricevuto dall'ufficio?

RISPOSTA	Giudizio Negativo		Giudizio neutro	Giudizio Positivo	
	Insoddisfatto	Poco soddisfatto	Sufficientemente soddisfatto	Soddisfatto	Molto soddisfatto
Competenza e preparazione del personale					
Chiarezza delle informazioni ricevute					
Tempestività delle risposte					
Facilità di lettura dei modelli e degli stampati					
Soddisfazione per la soluzione del problema posto					
Ascolto e comprensione da parte del personale					
Cortesìa e disponibilità del personale					
Disponibilità di ricevimento utenza					

Tempo trascorso in attesa					
---------------------------	--	--	--	--	--

2. Quanto si ritiene soddisfatto/a dell'organizzazione e degli ambienti in cui è stato accolto/a?

RISPOSTA	Giudizio Negativo		Giudizio neutro	Giudizio Positivo	
	Insoddisfatto	Poco soddisfatto	Sufficientemente soddisfatto	Soddisfatto	Molto soddisfatto
Comodità spazio d'attesa					
Tutela della riservatezza e della privacy					
Facilità di accesso all'Ufficio Tributi					
Adeguatezza orari di apertura al pubblico					

La ringraziamo per la cortese disponibilità manifestata.

Il Servizio Tributi