



Ubicazione dei locali:

Via ..... n° ..... interno n° ..... Piano n° .....

Proprietario dei locali è il Signor( se diverso dal dichiarante): .....residente a  
..... in Via .....n.....C.F.....

- **Data di**  inizio  variazione  cessazione decorre dal.....

*Indicare i dati catastali e le superfici dell'immobile  
specificare eventuale superfici non imponibili*

<b>Tipologia immobile</b>	<b>Foglio</b>	<b>Particella</b>	<b>Sub.</b>	<b>Categoria ATTIVITA'</b>	<b>Sup. Catastale</b>	<b>Sup. Calpestabile (mq)</b>
(Locali)						
(Locali)						
(Locali)						
<b>Aree scoperte operative</b>						
<b>Aree in cui si producono rifiuti speciali o pericolosi</b>						
<b>Altro:</b> .....						
<b>Totale</b>						

IMMOBILE NON ACCATASTATO (motivazione)⇒ .....

ADIBITO A USO STAGIONALE/USO NON CONTINUATIVO MA RICORRENTE (<183gg/anno solare) **NON LOCATO**, SI ALLEGA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE.

Note e precisazioni particolari del contribuente:

.....  
.....  
.....  
.....

**Avvertenza:**

Si veda l'informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) di seguito riportata, sulla quale si chiede di apporre la propria sottoscrizione.

Ai sensi dell'art. 1 comma 696 L.147/2013 s.m.i., è prevista l'applicazione di sanzioni in caso di infedele dichiarazione.

**Il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte.**



**RICORDATI!!!**  
**OGNI MODIFICA DELLA SITUAZIONE DI FATTO VA DENUNCIATA AL SERVIZIO TRIBUTI ENTRO IL TERMINE INDICATO NELLA NORMATIVA E NEL REGOLAMENTO COMUNALE AL FINE DI EVITARE IL RECUPERO DELLA TASSA E L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI DI LEGGE.**

Il contribuente dichiarante

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

Il **Comune di Siamaggiore**, con sede in Siamaggiore, Via San Costantino 2, email: [protocollo@comune.siamaggiore.or.it](mailto:protocollo@comune.siamaggiore.or.it), pec: [protocollo@pec.comune.siamaggiore.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.siamaggiore.or.it), tel: 0783 34411, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Il COMUNE ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) Nicola Zuddas S.r.l. con sede legale in Cagliari (CA), nella Via G.B. Tuveri n. 22, nella persona dell'Avv. Ivan Orrù contattabile inviando una mail a [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it).

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

.....(Firma per esteso)