

Dichiarazione TARI - TCP

Richiesta di uscita dal servizio pubblico gestito da Hera per avvio a recupero di tutti i rifiuti urbani

(Art 238 co 10 Dlgs n. 152/2006)

Io sottoscritto/a											
nato/a a							il	/		/	
Codice Fiscale											
residente in							via/n°				
in qualità di											
società											<i>Parti da compilare in caso di soggetto diverso da persona fisica</i>
con sede legale a											
Partita IVA											
Codice Istat/Ateco							categoria				
recapito telefonico							e-mail				

DICHIARA SOTTO PROPRIA RESPONSABILITÀ AI SENSI ED EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni mendaci

con riferimento all'utenza

Via, Piazza, ...							n°				
Comune											
Codice Utenza TARI	3							<i>se Comune in regime TARI</i>			
Codice Utenza TCP	3							<i>se Comune in regime Tariffa Corrispettiva Puntuale</i>			

Il Codice Utenza si trova sulle bollette alla voce Codice Contratto o Posizione soggetta al tributo, è di dieci cifre e comincia sempre con 3.

In caso di difficoltà nella sua individuazione è opportuno chiedere supporto al Servizio Clienti disponibile ai numeri telefonici gratuiti indicati su www.gruppohera.it

identificata dai seguenti Dati Catastali

Comune Amministrativo					Comune Catastale				
Codice Comune Catastale					Provincia				

Immobile Principale

Destinazione d'uso											
Abitativo	<input type="checkbox"/>	Immobile a disposizione	<input type="checkbox"/>	Uso commerciale	<input type="checkbox"/>	Locali adibiti a box	<input type="checkbox"/>	Altri usi		<input type="checkbox"/>	
Tipo Unità											
Fabbricato	<input type="checkbox"/>	Terreno			<input type="checkbox"/>						
Sezione	<input type="text"/>	Foglio	<input type="text"/>	Particella	<input type="text"/>	Subalterno	<input type="text"/>				
Categoria Catastale					Superficie catastale (mq)						
					<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Qualifica del Titolare											
Proprietario	<input type="checkbox"/>	Locatario	<input type="checkbox"/>	Usufruttuario	<input type="checkbox"/>	Titolare di altro diritto sull'immobile					<input type="checkbox"/>

Eventuale Pertinenza dell'immobile Principale

Destinazione d'uso											
Abitativo	<input type="checkbox"/>	Immobile a disposizione	<input type="checkbox"/>	Uso commerciale	<input type="checkbox"/>	Locali adibiti a box	<input type="checkbox"/>	Altri usi		<input type="checkbox"/>	
Tipo Unità											
Fabbricato	<input type="checkbox"/>	Terreno			<input type="checkbox"/>						
Sezione	<input type="text"/>	Foglio	<input type="text"/>	Particella	<input type="text"/>	Subalterno	<input type="text"/>				
Categoria Catastale					Superficie catastale (mq)						
					<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Qualifica del Titolare											
Proprietario	<input type="checkbox"/>	Locatario	<input type="checkbox"/>	Usufruttuario	<input type="checkbox"/>	Titolare di altro diritto sull'immobile					<input type="checkbox"/>

Segue sul lato posteriore

dichiaro di avviare a recupero tutti i rifiuti urbani compresa la frazione indifferenziata (EER 20.03.01) al di fuori del servizio pubblico, gestito da Hera, per 2 anni, a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo alla data di richiesta, affidando il servizio al seguente soggetto abilitato:

Con il/i quale/i esiste regolare contratto per lo svolgimento del servizio.	

Chiedo pertanto

l'esclusione della corresponsione della componente tariffaria rapportata alla quantità di rifiuti avviati a recupero.					
A tale scopo comunico la stima delle quantità di rifiuto avviate a recupero, ripartite per codice:					
Codice EER		Kg/anno	Codice EER		Kg/anno
200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense		150106	Imballaggi in materiali misti	
200201	Rifiuti biodegradabili		150107	Imballaggi in vetro	
200302	Rifiuti dei mercati		200102	Vetro	
150101	Imballaggi in carta e cartone		150109	Imballaggi in materia tessile	
200101	Carta e cartone		200110	Abbigliamento	
150102	Imballaggi in plastica		200111	Prodotti tessili	
200139	Plastica		80318	Toner esauriti diversi da cod.080317	
150103	Imballaggi in legno		200307	Rifiuti ingombranti	
200138	Legno diverso da cod.200137		200128	Vernici, inchiostro, adesivi, resine <-> cod.200127	
150104	Imballaggi metallici		200130	Detergenti diversi da cod.200129	
200140	Metallo		200203	Altri rifiuti non biodegradabili	
150105	Imballaggi materiali compositi		200301	Rifiuti urbani indifferenziati	

Luogo/Data _____

Firma Dichiarante _____

ATTENZIONE: per la valutazione e l'ammissione della domanda, il Gestore si riserva, anche in relazione alle evoluzioni normative/ministeriali, di richiedere eventuale documentazione aggiuntiva ad integrazione della stessa.

La invitiamo a presentare la domanda utilizzando il presente modulo, da restituire compilato e firmato, unitamente ad un documento d'identità, all'indirizzo clienti.business@gruppohera.it

	Informativa Privacy ex artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679		
	EDIZIONE novembre 2022	REVISIONE 4	Pagina 1
	INTERESSATI	Utenti del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani	

Protocollo n. 52732 del 5 Giugno 2023

Interessati	Gli Utenti che fruiscono del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani (comprensivo della gestione della Tariffa) o del solo servizio rifiuti.	
Titolare del trattamento	Hera S.p.A. con sede legale a Bologna, Viale Berti Pichat 2/4, telefono 051.287111	
Data Protection Officer	Il DPO è il Responsabile della funzione Privacy, Information Security Compliance e Normativa QSA di Hera S.p.A. che potrà essere contattato presso Hera S.p.A., Viale Carlo Berti Pichat n. 2/4, 40127 Bologna o con mail a: dataprotectionofficer@gruppohera.it	
Dati personali trattati	<p>Oggetto della presente informativa è il trattamento dei seguenti dati personali comuni, elencati in via indicativa, ma non esaustiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cognome, nome, luogo e data di nascita - codice fiscale e/o partita IVA - numero di telefono ed eventualmente indirizzo di mail, pec e/o fax - indirizzo e numero civico dell'immobile soggetto al servizio - indirizzo di recapito fatture - codice cliente - modalità di pagamento e/o coordinate bancarie - componenti del nucleo familiare - quantità e tipologia dei rifiuti conferiti - dati riguardanti lo stato di salute della persona o la patologia risultanti dalla documentazione che comprova il diritto ad agevolazioni, riduzioni e sconti, come previsto dalla normativa regolamentare in materia <p>E ogni altro dato personale funzionale al soddisfacimento dei rapporti intercorrenti tra le Parti.</p> <p>I seguenti dati personali sono ottenuti da fonti terze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informazioni commerciali per il monitoraggio del credito - dati pubblici o conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati - estratti della banca dati TARI, anagrafe ed altre eventuali basi dati dei Comuni 	
Fonti dei dati personali	<ul style="list-style-type: none"> - Banche dati (business information, banche dati pubbliche) e sistemi finalizzati alla raccolta di informazioni commerciali per il monitoraggio del credito. - Pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque nel rispetto delle finalità delle banche dati suddette e fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati. - I Comuni gestori della TARI 	
Base giuridica	Finalità	Natura del conferimento
Contrattuale/ Precontrattuale/Adempimento del servizio richiesto	<p>a) Consentire l'attivazione, cessazione, variazione del servizio richiesto dall'utente e le relative attività preliminari, l'adempimento delle conseguenti prestazioni ed obbligazioni, l'evasione delle richieste dell'utente, comprese tutte le formalità amministrative e contabili. Consentire l'adempimento del contratto di servizio di Hera S.p.A. nei confronti di ATERSIR, l'esecuzione e l'adempimento delle conseguenti prestazioni ed obbligazioni, comprese tutte le formalità amministrative e contabili. Gestire le attività connesse e sottostanti all'erogazione del servizio (tariffazione, informazione, rettifica importi dovuti) e la consegna di attrezzature e dotazioni (sacchi, contenitori, tessere) per la raccolta dei rifiuti;</p> <p>b) acquisire le informazioni necessarie alla gestione dei reclami e/o delle richieste di informazioni relative ai servizi richiesti;</p> <p>c) gestire il contenzioso (diffide; arbitrati; mediazioni, conciliazioni, procedimenti giudiziari; ecc.);</p>	Il conferimento dei dati è volontario ma necessario per consentire al Titolare di erogare i servizi richiesti.
Adempimento di obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare	<p>d) gestire il contenzioso (diffide; arbitrati; mediazioni, conciliazioni, procedimenti giudiziari; ecc.);</p> <p>e) adempiere ad obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, disposizioni impartite dalle Autorità, nonché accertamento e contestazione delle violazioni di gestione rifiuti previste da</p>	Il conferimento dei dati è obbligatorio.

	Informativa Privacy ex artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679		
	EDIZIONE novembre 2022	REVISIONE 4	Pagina 2
	INTERESSATI	Utenti del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani	

	vigente Regolamento ATERSIR approvato con atto n.13 del 27 febbraio 2023 e s.m.i., per l'attività di vigilanza in materia di raccolta e conferimento dei rifiuti da parte degli utenti del servizio e in materia di violazioni dei regolamenti sulla tariffa puntuale e applicazione delle relative Sanzioni	
Interesse legittimo	<p>f) svolgere le indagini per la rilevazione della soddisfazione dell'interessato e migliorare i servizi offerti;</p> <p>g) fornire report di analisi dei consumi e proporre comportamenti efficienti per un uso più consapevole delle risorse ambientali;</p> <p>h) aggiornare le anagrafiche degli utenti dei servizi del Gruppo Hera.</p>	In relazione a tali Finalità, l'Interessato può esercitare in qualunque momento il diritto di opposizione (salvo che il Titolare dimostri l'esistenza di motivi cogenti legittimi prevalenti e salvi l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria). L'opposizione non pregiudica la liceità del trattamento prima dell'opposizione e non pregiudica in alcun modo l'esecuzione del servizio richiesto.
Modalità del trattamento	I dati personali raccolti verranno trattati con strumenti elettronici e/o in modalità cartacea, con l'impiego di misure idonee per la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.	
Destinatari	I dati saranno trattati esclusivamente da soggetti autorizzati e formalmente incaricati all'assolvimento di tali compiti, identificati, istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge. Il trattamento intero o fasi di esso potranno essere eseguiti da Società terze, appartenenti o meno al Gruppo Hera, le quali agiranno in qualità di responsabili esterni del trattamento. In particolare, Hera Comm S.p.A. – Società del Gruppo Hera - è Responsabile del trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle attività di gestione del rapporto con gli utenti, di evasione delle richieste/segnalazioni e/o dei reclami degli stessi. I dati personali, comprese le registrazioni, potranno essere comunicati a società del Gruppo Hera e/o a terzi legati contrattualmente alle Società del Gruppo o a soggetti delegati dall'interessato. I Suoi dati potranno essere comunicati a Enti Pubblici/Pubbliche Amministrazioni/Autorità competenti e Organi di vigilanza e controllo.	
Diffusione	I suoi dati non saranno diffusi	
Trasferimenti di dati fuori dall'Unione Europea - Spazio Economico Europeo	I Suoi Dati Personali saranno trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. I Suoi dati personali potranno essere trasferiti in Paesi extra-UE, in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali degli standard previste dalla Commissione Europea e nel rispetto degli articoli 45, 46, 47 e 49 del GDPR.	
Periodo di conservazione dei dati	I dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale, e anche dopo la cessazione del rapporto per la durata necessaria all'estinzione delle obbligazioni contrattualmente assunte e dei conseguenti adempimenti di legge. I dati presentati in sede di reclamo o richiesta di informazioni verranno trattati per tutta la durata necessaria alla corretta gestione del reclamo stesso o della stessa richiesta di informazioni, o anche successivamente nei limiti dei termini prescizionali per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.	
Diritti dell'interessato	Lei ha il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del REG UE 2016/679). Tali diritti potranno essere esercitati tramite mail ai seguenti indirizzi: <ul style="list-style-type: none"> - clienti.famiglie@gruppohera.it per le utenze domestiche - clienti.business@gruppohera.it per le aziende - heracomm@pec.gruppohera.it Oppure contattando i seguenti numeri telefonici: <ul style="list-style-type: none"> - 800.999.500 per le utenze domestiche - 800.999.700 per le aziende 	
Diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo	L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante competente.	

HERA S.p.A. - Direzione Centrale Servizi Ambientali e Flotte
Dott Giulio Renato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93