|  |  |
| --- | --- |
|  | **Comune di Sondalo**  *Provincia di Sondrio* |

# TASSA SUI RIFIUTI - TARI

**DICHIARAZIONE DELLE SUPERFICI OCCUPATE E RICHIESTA DI**

**ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO - UTENZE NON DOMESTICHE**

**(art. 1 della Legge n. 147/2013 – art.6.1 Allegato A della Delibera ARERA 15/2022/R/Rif e Regolamento comunale)**

## **1‐DICHIARANTE/ OCCUPANTE**

Denominazione/Ragione Sociale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sede legale in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_

Numero di tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATI LEGALE RAPPRESENTANTE**

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Natura della carica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numero di tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di □ PROPRIETARIO

□ AFFITTUARIO (*indicare il C.F. di uno dei proprietari*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ COMODATARIO

□ USUFRUTTUARIO

□ TITOLARE DI ALTRO DIRITTO REALE (*specificare*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2- DATA DI INIZIO OCCUPAZIONE**

Occupazione dal giorno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Occupante precedente: (Cognome e Nome)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3‐DATI CATASTALI DEGLI IMMOBILI e DELLE AREE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N. ord.** | **Ubicazione** | | | **Identificativi catastali** | | | | **Destinazione d’uso**  **(\*)** | **Superficie tassabile** *(mq)* |
| Via/Piazza | N. civ. | Int. | Foglio | Map. | Sub. | Categ. Cat. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**(\*)** Specificare la destinazione d’uso dei locali ed area scoperta operativa secondo la seguente tabella:

|  |
| --- |
| *Categorie utenze non domestiche – comuni fino a 5000 abitanti* |
| 1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto |
| 1. Campeggi, distributori carburanti e combustibili |
| 1. Stabilimenti balneari |
| 1. Esposizioni, autosaloni, autostazioni |
| 1. Alberghi con ristorante |
| 1. Alberghi senza ristorante |
| 1. Case di cura e riposo, ospedali, colonie, caseme |
| 1. Uffici, agenzie, studi professionali |
| 1. Banche ed istituti di credito |
| 1. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli |
| 1. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze |
| 1. Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, edile, elettricista parrucchiere) |
| 1. Carrozzerie, riparazioni meccaniche autoveicoli, autostazioni, autorimesse, elettrauto |
| 1. Attività industriali con capannoni di produzione |
| 1. Attività artigianali di produzione beni specifici |
| 1. Ristoranti, trattorie osterie, pizzerie |
| 1. Bar, caffè, pasticceria |
| 1. Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari |
| 1. Plurilicenze alimentari e/o miste |
| 1. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante |
| 1. Discoteche, night club |

**4‐ NOTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5- DICHIARA INOLTRE:**

1) Che le informazioni sopra fornite sono corrispondenti a verità;

2) Di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisca atto falso o contenente dati non più corrispondenti a verità (art. 76 DPR 445/2000) ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000;

3) Di accettare la tassazione corrispondente ai locali sopra denunciati in base alle tariffe vigenti, compresa l’eventuale rettifica della superficie qualora risultasse non pari all’80% di quella catastale, art. 1 comma 646) Legge n. 147/2013 e ss.mm.ii.;

4) Di impegnarsi a comunicare all’Ufficio Tributi ogni variazione intervenuta rispetto a quanto sopra descritto;

**6-AVVERTENZE**

* La presente dichiarazione, se non intervengono variazioni,resta valida per gli anni successivi epuòessere consegnata:
* a mano presso l’Ufficio Tributi o Protocollo del Comune di Sondalo – Via E. Vanoni, 32 negli orari di apertura al pubblico;
* spedita tramite raccomandataA/R al Comune di Sondalo;
* inviata tramite mail a [tributi@comune.sondalo.so.it](mailto:tributi@comune.sondalo.so.it) oppure tramite PEC a sondalo@pec.cmav.so.it.
* Alla presente dichiarazione verrà fornita risposta scritta entro 30 giorni dalla data di ricevimento ai sensi degli articoli 7 e 8 del TQRIF;
* Ai sensi del Regolamento TARI consultabile sul sito del Comune di Sondalo nella sezione Trasparenza Rifiuti, la dichiarazione deve essere presentata entro 90 giorni dalla data in cui l’occupazione o la detenzione o il possesso degli immobili ha avuto inizio o sono intervenute variazioni rilevanti ai fini della determinazione del tributo sui rifiuti.
* Immagine che contiene modello, Elementi grafici, pixel, design

  Descrizione generata automaticamentePer informazioni riguardo le condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto e di spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta, nonché le indicazioni per reperire la Carta della qualità del servizio, consultare la sezione Trasparenza Rifiuti accessibile dalla home page del sito istituzionale del Comune all’indirizzo: <https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=I828>

oppure inquadrando il QR-code a lato.

**INFORMATIVA PRIVACY**

Titolare del trattamento è il Comune di Sondalo, Via Vanoni, 32 23035 SONDALO (SO), P.IVA 00109670141 email: [tributi@comune.sondalo.so.it](mailto:tributi@comune.sondalo.so.it) – PEC: sondalo@pec.cmav.so.it. L’Ente tratterà i Suoi dati personali esclusivamente per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo, per l’esecuzione di compiti connessi all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 co. 1 lett. e Regolamento UE 2016/679), nonché per adempiere ad obblighi di legge (art. 6 co. 1 lett. c Regolamento UE 2016/679).

Nel rispetto dei limiti stabiliti dalla normativa in vigore, l’interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. Regolamento UE 2016/679 contattando direttamente il Titolare o Responsabile della protezione dei dati i cui dati sono reperibili sul sito istituzionale comunale al seguente link <https://www.comune.sondalo.so.it/it/privacy>

* Dichiarazione sottoscritta in presenza del dipendente addetto.
* Dichiarazione sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 2, D.P.R. 445/2000).

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del dichiarante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Il sottoscritto* ***DICHIARA*** *di aver letto l’Informativa del Trattamento dei dati personali sopra indicata e* ***ACCONSENTE****, ai sensi e per gli effetti dell’art. 7 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all’Informativa.*

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del dichiarante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_