



Prot. N. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_

## COMUNE DI BURAGO DI MOLGORA

Provincia di Monza e della Brianza  
20875 Burago di Molgora – Piazza Matteotti n. 12  
Tel. 039/69903.214/230  
PEC : [comune.buragodimolgora.mb@legalmail.it](mailto:comune.buragodimolgora.mb@legalmail.it)  
EMAIL: [tributi@comune.buragodimolgora.mb.it](mailto:tributi@comune.buragodimolgora.mb.it)

### Ufficio Tributi

### DENUNCIA TARI UTENZA NON DOMESTICA

DENUNCIA:  ORIGINARIA  DI VARIAZIONE: \_\_\_\_\_

#### SOGGETTO DIVERSO DA PERSONA FISICA

Denominazione/ragione sociale \_\_\_\_\_ natura giuridica \_\_\_\_\_

Con sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede operativa \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tipo di attività economica \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ E-mail/pec \_\_\_\_\_

Recapito invito di pagamento (solo se diverso) \_\_\_\_\_

proprietario;  affittuario(\*);  altro (\*) (specificare: \_\_\_\_\_)

CODICE FISCALE	_____
PARTITA IVA	_____
CODICE ATECO	_____

(\*) *Proprietario dell'immobile occupato*  
(*Cognome-nome-residenza e codice fiscale*) \_\_\_\_\_

#### RAPPRESENTANTE LEGALE

Cognome/Nome \_\_\_\_\_ Carica ricoperta \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'applicazione DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI – TARI, l'occupazione/la disponibilità/la conduzione a far data dal \_\_\_\_\_ delle seguenti superfici:  
via/piazza \_\_\_\_\_ n.civico \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_

Identificativi catastali unità immobiliari				Descrizione	Superfici (Mq.) per unità immobiliari		
	1°	2°	3°		1°	2°	3°
Foglio				Superficie operativa (**)			
Mappale				Depositi, magazzini (**)			
Sub.				Uffici e servizi (bagni, spogliatoi ecc..)			
Categoria				<input type="checkbox"/> Mensa <input type="checkbox"/> Locale ristoro			
Classe				Superfici scoperte operative (**)			
Rendita				Superfici esterne coperte (**) (tettoia ecc..)			
				Box			
				Cantine, solai			
				Superfici dove si formano i rifiuti (**)			
				Altro specificare			
				TOTALE			

(\*\*) Vanno conteggiate le superfici in cui vengono prodotti rifiuti assimilati agli urbani.

		Superfici (Mq.)
<input type="checkbox"/>	locali ed aree produttive di rifiuti speciali non assimilati agli urbani-categoria 20-non soggetti a tassazione Decreto 116/2020	
<input type="checkbox"/>	locali ed aree produttive di rifiuti speciali assimilati agli urbani avviati al RICICLO <b>ALLEGARE RICHIESTA DI RIDUZIONE COME DA REGOLAMENTO TARI</b>	

Il sottoscritto, sotto la sua personale responsabilità, DICHIARA inoltre:

- 1) che le indicazioni fornite sono rispondenti a verità;
- 2) che detti beni in precedenza erano condotti da \_\_\_\_\_;

Data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

<u>EVENTUALI NOTE DEL CONTRIBUENTE</u>

#### **INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) il Comune di Burago di Molgora, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, La informa che il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Sul sito internet del Comune [www.buragodimolgora.gov.it](http://www.buragodimolgora.gov.it) è disponibile l'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR



# COMUNE DI BURAGO DI MOLGORA

Provincia di Monza e della Brianza

20875 Burago di Molgora – Piazza Matteotti n. 12

Tel. 039/69903.230

PEC : [comune.buragodimolgora.mb@legalmail.it](mailto:comune.buragodimolgora.mb@legalmail.it)

EMAIL: [tributi@comune.buragodimolgora.mb.it](mailto:tributi@comune.buragodimolgora.mb.it)

**Ufficio Tributi**

## AVVERTENZE GENERALI

- La richiesta di attivazione del servizio secondo quanto previsto dalla deliberazione ARERA n. 15/2022/R/rif, deve essere presentata dall'utente entro novanta (90) giorni solari dalla data di inizio del possesso o della detenzione dell'immobile a mezzo posta, via e-mail o mediante sportello fisico e *online*, compilando l'apposito modulo scaricabile dalla home page del sito internet del Comune, disponibile presso gli sportelli fisici.
- Le dichiarazioni del tributo corrispondenti alle richieste di variazione e di cessazione del servizio devono essere presentate all'ufficio del Comune competente alla gestione della TARI entro novanta (90) giorni solari dalla data in cui è intervenuta la variazione o cessazione via posta, tramite e-mail o mediante sportello fisico e online, compilando l'apposito modulo scaricabile dalla home page del sito internet del Comune, in modalità anche stampabile, disponibile presso gli sportelli fisici.
- La dichiarazione del tributo e connessa richiesta di attivazione/variazione/cessazione deve contenere i seguenti elementi:

### Utenze domestiche

- a. Generalità dell'occupante/detentore/possessore in qualità di utente, il codice fiscale, la residenza, il recapito postale e l'indirizzo di posta elettronica;
- b. Generalità del soggetto denunciante se diverso dal contribuente, con indicazione della qualifica;
- c. Dati identificativi dell'utenza: dati catastali, indirizzo di ubicazione comprensivo di numero civico e di numero dell'interno ove esistente, superficie calpestabile e destinazione d'uso dei singoli locali;
- d. Numero degli occupanti;
- e. Generalità e codice fiscale dei soggetti non residenti nei medesimi;
- f. Data di inizio o cessazione del possesso o della detenzione dei locali o in cui è intervenuta la variazione, adeguatamente documentata anche mediante autocertificazione, ai sensi del DPR445/2000;
- g. La sussistenza o il venir meno dei presupposti per usufruire di agevolazioni, riduzioni o esenzioni.

### Utenze non domestiche

- a. Denominazione della ditta o ragione sociale della società in qualità di utente, relativo scopo sociale o istituzionale della persona giuridica, sede principale o legale, codice fiscale e partita IVA, codice ATECO dell'attività, PEC, il recapito postale e l'indirizzo di posta elettronica;
  - b. Generalità del soggetto denunciante, con indicazione della qualifica;
  - c. Persone fisiche che hanno la rappresentanza e l'amministrazione della società;
  - d. Dati catastali, indirizzo di ubicazione comprensivo del numero civico e dell'interno ove esistente, superficie calpestabile e destinazione d'uso dei singoli locali ed aree denunciati e loro partizioni interne;
  - e. Indicazione dell'eventuale parte della superficie produttiva di rifiuti speciali;
  - f. Data di inizio o di cessazione del possesso o della detenzione o di variazione degli elementi denunciati.
  - g. La sussistenza o il venir meno dei presupposti per usufruire di agevolazioni, riduzioni o esenzioni.
- La dichiarazione deve essere regolarmente sottoscritta. Nell'ipotesi di invia per postaelettronica o PEC la dichiarazione deve essere comunque sottoscritta, anche con firma digitale.
- Ai fini dell'applicazione del tributo la dichiarazione, corrispondente alla richiesta di attivazione del servizio ha effetto anche per gli anni successivi, sempreché non si verificano modificazioni dei dati dichiarati da cui consegua un diverso ammontare del tributo (non comporta obbligo di presentazione della dichiarazione di variazione la modifica del numero dei componenti il nucleo familiare se si tratta di soggetti residenti).
  - Per approfondimenti sulla TARI si rinvia al regolamento TARI pubblicato sul sito:  
[www.comune.buragodimolgora.mb.it](http://www.comune.buragodimolgora.mb.it);

COMUNE DI BIVANO DI MOCOGNA  
Via ...

