



TASSA SUI RIFIUTI

(TARI)

Modulo di VARIAZIONE O CESSAZIONE

del servizio di gestione dei rifiuti urbani (art. 10 TQRIF Delibera Arera n. 15/2022/R/Rif)
per le UTENZE DOMESTICHE da inviare a COMUNE DI CASOLI (CH)

ENTRO 90 GIORNI SOLARI DALLA DATA DI VARIAZIONE O CESSAZIONE DELL'IMMOBILE

Modalità di invio	Recapito
Posta ordinaria	Via Frentana, 30 - 66043 Casoli (CH)
PEC	comune.casoli.ch@halleycert.it
E-mail	tributi@comune.casoli.ch.it
Consegna a mano allo sportello sito in	Via Frentana, 30 - 66043 Casoli (CH)
- Orari e giorni apertura sportello	lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 giovedì dalle ore 16:00 alle ore 17:30
Sportello online accessibile dal sito internet	https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=B985

Variazione

Cessazione

DATI UTENZA DOMESTICA*

Il sottoscritto/a contribuente*				
Codice Utente*				
Cognome e Nome*				
Codice Fiscale*				
Luogo di nascita*			Data di nascita*	
Residente a *			Prov.*	
Via*			N.*	CAP*
Telefono	Fax			
E-mail*				
PEC				
In qualità di				
Indirizzo di invio documento di riscossione se diverso dalla residenza:				
Comune			Prov.	
Via			N.	CAP

Il dichiarante (indicare solo se diverso dal contribuente)				
In qualità di*	(es: erede, amministratore di condominio, ecc.)			
Cognome e Nome*				
Codice Fiscale*				
Luogo di nascita*			Data di nascita*	
Residente a*			Prov.*	



Via*		N.*		CAP*	
Telefono		Fax			
E-mail*					
PEC					
Indirizzo di invio documento di riscossione se diverso dalla residenza:					
Comune		Prov.			
Via		N.		CAP	

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

DICHIARA

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DAL

VARIAZIONE MQ IMMOBILE (allegare planimetria con indicazione della superficie)

Immobile*	Codice Utenza*	Via*	Civico*	Scala/Interno*	CAP*	Da MQ*	A MQ*
Abitazione							
Garage - Box Auto 1							
Garage - Box Auto 2							
Garage - Box Auto 3							
Cantina/Soffitta							

VARIAZIONE DEL NUMERO DEI SOGGETTI RESIDENTI E/O DOMICILIATI NELL'IMMOBILE

DA*		A*		COD.UTENZA*	
-----	--	----	--	-------------	--

INDICARE MOTIVAZIONE DELLA VARIAZIONE*

<input type="checkbox"/>	Persona ricoverata in casa di riposo
<input type="checkbox"/>	Persona detenuta in istituto penitenziario
<input type="checkbox"/>	Persona che ha eletto dimora per motivi di lavoro in altro comune
<input type="checkbox"/>	Decesso residente/i e/o domiciliato/i
<input type="checkbox"/>	Spostamento in altro nucleo familiare (indicare intestatario)
<input type="checkbox"/>	Trasferimento in altro Comune (Nome e Cognome del trasferito)
<input type="checkbox"/>	Trasferimento da altro Comune (Nome e Cognome del trasferito)
<input type="checkbox"/>	Altro:

COMUNICAZIONE DI CESSAZIONE DAL

CESSAZIONE IMMOBILE

Immobile*	Codice Utenza*	Ubicazione*	FG	PART.	SUB	Cat. Catastale	Proprietario	Usò
Abitazione								



Garage - Box Auto 1								
Garage - Box Auto 2								
Garage - Box Auto 3								
Cantina/Soffit ta								

INDICARE MOTIVAZIONE DELLA CESSAZIONE*

	Decesso titolare TARI
	Trasferimento in altra abitazione nel Comune (compilare Modulo di Attivazione)
	Trasferimento in altro comune
	Restauro, risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia e di fatto non utilizzati (allegare copia S.C.I.A., C.I.L.A.)
	Restituzione immobile al proprietario/Cessazione della locazione
	Subentro di
	Vendita a
	Locali vuoti e privi di utenze
	Altro:

ALLEGATI*

	Documento d'identità
	Planimetri dei locali
	Atto di proprietà/contratto di locazione
	Disdetta contratto di locazione
	Atto di vendita
	Altro

EVENTUALI COMUNICAZIONI E PRECISAZIONI

Luogo e data

IL DICHIARANTE

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- ✓ Il presente modulo deve essere presentato debitamente compilato in tutte le sue parti, sottoscritto e completo degli allegati richiesti. I dati contrassegnati dall'asterisco (*) sono obbligatori. In mancanza di tali dati non sarà possibile ritenere valida la dichiarazione.



- ✓ E' possibile reperire il CODICE UTENTE e il CODICE UTENZA sull'avviso di pagamento
- ✓ La dichiarazione di VARIAZIONE/CESSAZIONE deve essere presentata entro 90 giorni dalla data in cui è intervenuta la variazione o la cessazione e comunque entro e non oltre il termine di cui all'articolo 1, comma 684, della L. 27 dicembre 2013, n.147.
- ✓ Si considerano utenze domestiche residenti i locali occupati da nuclei familiari che vi hanno stabilito la loro residenza, come risulta dall'anagrafe del Comune. Devono comunque essere dichiarate le persone che non fanno parte del nucleo familiare anagrafico e dimoranti nell'utenza per almeno sei mesi nell'anno solare (Ad es. colf e badanti). Sono consideranti presenti nel nucleo familiare anche i membri dello stesso temporaneamente domiciliati altrove.
- ✓ Solo previa presentazione di idonea documentazione, il numero dei componenti il nucleo familiare è diminuito in caso di persona ricoverata in casa di riposo, persona detenuta in istituto penitenziario, persona che abbia eletto dimora abituale per motivi di lavoro in un altro comune per un periodo non inferiore all'anno.
- ✓ Gli italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE) già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, possono richiedere la riduzione della tassa sui rifiuti (Ta.Ri.) per la sola unità immobiliare posseduta in Italia a titolo di proprietà o di usufrutto che non risulti locata o data in comodato d'uso.
- ✓ Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- ✓ La superficie da indicare è quella calpestable misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale. Si considerano locali tutti i vani comunque denominati sia principali che accessori. In ogni caso la superficie oggetto di tassazione non potrà essere inferiore all'80% della superficie catastale. Se all'interno dell'abitazione di residenza è svolta anche un'attività professionale indicare i mq dei locali destinati a tale attività.

Note:

INFORMATIVA SUL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

In ottemperanza alla delibera ARERA n.15/2022/R/rif "Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani" si rende noto che ai sensi dell'art. 6 TQRIF: "Modalità per l'attivazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani", è possibile reperire le seguenti informazioni:

- 1) condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto e di spazzamento e lavaggio delle strade;
- 2) corretta modalità di conferimento dei rifiuti;
- 3) modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta;
- 4) Carta della qualità del servizio;

accedendo:

- ✓ al sito istituzionale del gestore Comune di Casoli, nel portale trasparenza per la gestione dei rifiuti urbani all'indirizzo <https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=B985>
- ✓ al sito del gestore ECOLAN S.p.A. all'indirizzo www.ecolanspa.it

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In ottemperanza a quanto prevede la normativa sulla privacy, Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e D.Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento, così come aggiornato dal D.Lgs. n. 101/2018, si informa che tutti i dati personali, compresi i così detti "dati sensibili", vengono acquisiti per le finalità connesse alla gestione dei tributi comunali e nell'ambito dello svolgimento delle funzioni istituzionali, che tali dati saranno trattati unicamente dai soggetti autorizzati e per l'espletamento delle attività in oggetto in conformità a quanto previsto dalla normativa sopra richiamata, che in ogni momento possono essere esercitati i diritti sui propri dati scrivendo ai contatti indicati nel presente documento, che l'informativa estesa contenete tutte le informazioni previste sul trattamento dei dati personali è pubblicata e visionabile sul sito web ufficiale al link: <http://www.comune.casoli.ch.it/web/files/2018/10/Informativa-Privacy-di-Ente-Casoli.pdf>;
2. il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Casoli, domiciliato, ai fini della presente informativa, a Casoli in Via Frentana, 30;



COMUNE DI CASOLI (CH)
Ufficio Tributi TARI
Numero Verde 800 111 313

3. il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Economico-Finanziario, domiciliato, ai fini della presente informativa, presso il Settore Economico-Finanziario in Via Frentana, 30.