

RICHIESTA DI RATEIZZAZIONE

Il/La sottoscritto/a..... nato/a il.....
a..... (Prov.....) codice fiscale.....

in proprio (persone fisiche);

in qualità di
del/della.....codice fiscale.....

ai fini dell'esame e della trattazione di questa richiesta dichiara di **essere domiciliato/a** al seguente indirizzo:

Comune.....(Prov.....)Indirizzo.....

CAP..... presso (indicare eventuale domiciliatario).....

tel.....e-mail.....

PEC.....

Visto l'articolo 10 del Regolamento Generale delle Entrate Comunali che ha previsto i seguenti criteri per la determinazione delle rate:

- fino a euro 100,00 nessuna rateizzazione;
- da euro 100,01 ad euro 500,00: fino a 3 rate mensili;
- da euro 500,01 ad euro 1.000,00: fino a 6 rate mensili;
- da euro 1.000,01 ad euro 2.000,00: fino a 12 rate mensili;
- da euro 2.000,01 ad euro 4.000,00: fino a 18 rate mensili;
- da euro 4.000,01 ad euro 6.000,00: fino a 24 rate mensili;
- oltre 6.000,01 fino a 36 rate mensili;

CHIEDE

La **dilazione in NumeroRate mensili** delle somme indicate nei seguenti avvisi di accertamento TARI :

n. del n. del

n. del n. del

n. del

per un importo complessivo di euro

La **proroga della dilazione** concessa con il/i seguente/i provvedimento/i:

prot. n..... del

prot. n..... del

DICHIARA

che lo/la stesso/a si trova in una **temporanea situazione di obiettiva difficoltà economica**,

dovuta a (specificare motivo):
.....
.....
.....

A dimostrazione di quanto dichiarato

ALLEGA

- la certificazione relativa all'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare rilasciata in data.....pari ad euro..... (per persone fisiche e ditte individuali) (la rateizzazione è concessa nei casi di ISEE non superiore a 12.000,00 euro);
- l'ultimo bilancio approvato o, se in contabilità semplificata, l'ultima dichiarazione dei redditi trasmessa dall'Agenzia delle Entrate (per società di persone) (la rateizzazione è concessa nei casi di risultato economico non superiore a 10.000,00 euro);
- l'ultimo bilancio approvato (per le società di capitali e gli enti del terzo settore) (la rateizzazione è concessa nei casi di risultato economico non superiore a 10.000,00 euro)

(compilare i campi seguenti, selezionando la fattispecie di riferimento, solo in caso di richiesta di proroga)

che, successivamente alla concessione della/e rateizzazione/i per cui si chiede per la prima volta la proroga, si è verificato un peggioramento della temporanea situazione di obiettiva difficoltà economica e, a dimostrazione di quanto dichiarato, dichiara che

ALLEGA la seguente documentazione attestante tale peggioramento

.....
.....

Dichiara di essere a conoscenza che sugli importi rateizzati si applicano gli interessi nella misura del tasso legale in vigore alla data di presentazione della domanda di rateizzazione.

DICHIARA INOLTRE

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi):

che **non è stato depositato** un accordo di ristrutturazione (art. 182-bis R.D. n. 267/1942 – Legge fallimentare), oppure un'istanza di transazione fiscale ai sensi dell'art. 182-ter della Legge fallimentare, oppure una domanda di concordato preventivo (art. 161 – Legge fallimentare) oppure una proposta di accordo o di piano per la composizione della crisi da sovraindebitamento (artt. 6 e seguenti della Legge n. 3/2012).

La prima rata deve essere versata entro il termine di presentazione del ricorso.

Nel caso di mancato pagamento della prima rata o di due rate, anche non consecutive, nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateazione il debitore perde il diritto al beneficio di rateizzazione, salvo che il medesimo provveda a versare quanto non pagato entro e non oltre trenta giorni dal ricevimento di uno specifico sollecito. Relativamente al trattamento consentito dei dati personali conferiti con questa richiesta e con i relativi allegati, il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati e di accettarne i contenuti.

Luogo e data..... Firma

N.B. Alla presente occorre allegare copia del documento di identità del dichiarante e gli eventuali allegati richiesti. Nell'ipotesi di presentazione, allo sportello o tramite PEC, da parte di un soggetto diverso dal dichiarante, è necessario allegare anche una "DELEGA ALLA PRESENTAZIONE" con documenti d'identità del delegato e del delegante. In assenza del documento di identità e/o dei relativi allegati richiesti, l'istanza non potrà essere oggetto di lavorazione.