

**COMUNE DI ESCOLCA**

**Provincia del Sud Sardegna**

**UFFICIO TRIBUTI**

Via Dante n. 2 – 09052 Escolca (Su)

Tel. 0782/808303 – mail: [finanziarioescolca@tiscali.it](mailto:finanziarioescolca@tiscali.it)

**ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO**

**dal lunedi’ al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00**

**LUNEDÌ E MERCOLEDÌ DALLE ORE 15.00 ALLE ORE 18.00**

**TASSA RIFIUTI (TARI)**

**Denuncia di:**

***Cessazione***

***Attivazione/Subentro***

***Variazione***

**DATA DI DECORRENZA DELLA DENUNCIA: \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**a - utenza domestica: Dati anagrafici Utente Intestatario PERSONA FISICA**

**telefono:……......……………………………………. e-mail ……......……………………….………………………………………….**

Cognome e Nome …………………………………………………………………………………….…….…………………………………….

Luogo e data di nascita….............................………………………………………………. il...........................................

Codice Fiscale ………........…………………………..…………………………….ID utente .……………………………………………

Residenza Via …………….…….…………….………………………………………….…….……………………………. N. ………….…...

Comune ..………………………………………………………………………………………. Prov. ….……….. Cap. ..………….…….….

[***eventuale***] in qualità di erede di ……………….………..…………………………….…………………………………………………

C.F. ……………….…………………………………….... deceduto in data ..……/.……./……….…..

**Totale n. componenti del nucleo familiare e conviventi** …………

**a1 - utenza domestica Dati anagrafici Utente Intestatario PERSONA GIURIDICA**

Denominazione/Ragione sociale …………………………………………………………………………………………………………..

CF/P.Iva ……………………………….....………………………… PEC ..……………………………………………………………………….

Sede Legale (*solo se diversa dalla sede operativa):* Via……………………………..………...…………………………...........……

Comune………………………………………………………………………………………...……........………….. Prov………………..…  
*Legale rappresentante:* Cognome e nome …………….....………….....…………..................……………………………..

Luogo e data di nascita….............................………………………………………………. il...........................................

Residenza Via …………….…….…………….………………………………………….…….……………………………. N. ………….…...

Comune ..………………………………………………………………………………………. Prov. ….……….. Cap. ..………….…….….

**b - Ubicazione E PROPRIETA’ dell’immobile**

Indirizzo ……………………………………………….………………………..……………………………………….. n………….…..…

Il dichiarante è anche proprietario? **[ SI ]** **[NO]**

*(se no, indicare nome e cognome del proprietario*: ………………………………………………………………………..…)

**C - EVENTUALI riduzioni e/o AGEVOLAZIONI** come da Regolamento Comunale

*Descrizione (es. uso stagionale, unico occupante, rifiuti speciali, ecc..).* …………………………….……………………………………………………...........................………………………………………………..

……………………………………………………...........................………………………………………………………...........................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **d - Dati catastali dell’immobile** | | | | |
| **Foglio** | **Mappale/Particella** | **Subalterno** | **Categoria** | **Superficie** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**e -** *da compilare* *solo in caso di DENUNCIA DI* **cessazione:**

**I locali precedentemente occupati**:

sono tuttora di proprietà del dichiarante e quindi tenuti a disposizione

sono stati restituiti al proprietario ..………….…………………………………………………………………………………….



residente in Via ……………………………….…………. Comune di ……………………………………………………………….

sono stati venduti / locati a …………………………………………………………….……………………………………………..



residente in Via …………………………………………. Comune di ………………………………………………………………..

**Motivo della cessata occupazione**:

trasferimento del nucleo familiare nel Comune di……………………........…………..……….…………………………



Via ………………………………............................................. N. … CAP ................. tel. …………………………………

*Oppure*

*Altro:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

**f - COMUNICAZIONI VARIE**

Fa espressa richiesta di ricevere la bolletta di pagamento all’indirizzo di posta elettronica indicato.

Dichiara ulteriori informazioni rilevanti e/o precisa la documentazione allegata:

**……......…………………………………….……......……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Allegato A) informativa sul trattamento dei dati personali**

Data …………………………………………… Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Allegato A)

Informativa resa ai sensi degli **articoli** 13-14 **del GDPR 2016/679 relativi** alla **tutela dei dati personali.**

Gentile contribuente,

ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

# Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti saranno utilizzati allo scopo e per il fine di aggiornare l’archivio dei tributi comunali, calcolare gli importi dovuti, verificarne il pagamento, emettere eventuali atti di accertamento e/o rimborsi o iscrizioni a ruoli coattivi.

# Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali, per le finalità esposte, ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste per legge e da disposizioni interne.

L’interessato, fornendo la propria dichiarazione TARI e usufruendo dei servizi ad essa connessi facenti parte della gestione del ciclo integrato dei rifiuti, acconsente all’uso dei suoi dati ai sensi della presente Informativa sulla Privacy.

# Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio in quanto necessario alla verifica della posizione tributaria del contribuente e 1’eventuale rifiuto dell’autorizzazione comporta 1’acquisizione d’ufficio mediante gli strumenti

messi a disposizione dalle varie agenzie delle Entrate (Riscossion—e)

# Comunicazione e diffusione dei dati

Territorio). I dati forniti potranno essere comunicati a: Agenzia delle Entrate e Agenzia delle entrate riscossioni/Territorio nei soli casi previsti dalla normativa vigente in materia, nonché alle autorità di pubblica sicurezza, dietro provvedimento scritto e motivato.

# Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il comune di Escolca, con sede in via Dante n. 2 09052 Escolca (SU), e- mail: segreteria.escolca@tiscaIi.it e pec: protoco llo.escolca@pec.comunas.it

# Responsabile per la protezione dei dati

Il responsabile per la protezione dei dati è la società NICOLA ZUDDAS., con sede in via Dante Alighieri n. 36 — 09127 Cagliari, e-mail [privacy@comune.it.](mailto:privacy@comune.it)

# Tempi di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi per il periodo previsto da specifici obblighi di legge e dalla normativa in materia di tassa sui rifiuti.

# Diritti degli interessati

Gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all’art. 15 del reg. UE 2016/679. In particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, il diritto di chiederne la rettifica o la limitazione, il diritto all’aggiornamento se inesatti o incompleti, il diritto alla cancellazione in presenza delle condizioni richieste ed, infine, il diritto ad opporsi al trattamento rivolgendo apposita istanza al titolare o al responsabile per la protezione dati ai recapiti di sopra indicati.

Gli interessati potranno, laddove ricorrano i presupposti, inoltrare eventuale reclamo a1l’Autorità di Controllo italiana il Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n.121 – 00186 Roma.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto 1’informativa che precede.

Luogo, lì Firma