



COMUNE DI DIANO MARINA

PROVINCIA DI IMPERIA

ORDINANZA

ORDINANZA N°. 144

Del 14/08/2019

OGGETTO: PROVVEDIMENTO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELL'AMBIENTE. DISCIPLINA DEL CONFERIMENTO DEI RIFIUTI URBANI, DEI RIFIUTI ASSIMILATI AGLI URBANI E DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA, MODALITA' E ORARI DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI.

IL SINDACO

- **Considerata** la necessità di aggiornare la regolamentazione delle modalità di conferimento dei rifiuti urbani, dei rifiuti assimilati agli urbani e dei rifiuti derivanti dalla raccolta differenziata, negli appositi contenitori posizionati sul territorio comunale a tutela della salute pubblica, dell'ambiente ed a tutela del decoro della città;
- **Visto** il Regolamento comunale di servizio di nettezza urbana approvato con Deliberazione del C.C. n° 21 del 29/06/1998;
- **Visto** il "REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA E DECORO URBANO" approvato con Deliberazione del C.C. n° 81 del 28/12/2017;
- **Vista** l'Ordinanza Sindacale n° 28 del 25/02/2019 con la quale, tra l'altro, è stato prorogato il servizio di "Igiene ambientale (raccolta e trasporto rifiuti – spazzamento)" per il Comune di Diano Marina alla Società ATA s.p.a., con sede in Via Caravaggio n° 13, 17100 Savona;
- **Vista** la precedente Ordinanza Sindacale n° 113 del 26/06/2019;
- **Rilevata** la necessità di apporre diverse modifiche alla sopra citata Ordinanza Sindacale n° 113 del 26/06/2019;
- **Visto** il D.Lgs. 03/04/2006, n° 152, norme in materia ambientale, ss. mm. e ii.;
- **Visto** il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, ss. mm. e ii.;

ORDINA

- 1) che i **rifiuti urbani indifferenziati**, dopo essere stati collocati in idonei sacchi chiusi con appositi legacci e/o altra modalità, devono essere immessi a cura degli utenti negli appositi contenitori posizionati sul territorio comunale, con l'osservanza dei seguenti orari:
 - **dalle ore 17,00 alle ore 04,00 di tutti i giorni dal 01 ottobre al 31 maggio;**
 - **dalle ore 18,30 alle ore 04,00 di tutti i giorni dal 01 giugno al 30 settembre;**
 - **limitatamente all'anno corrente dalle ore 18,30 alle ore 04,00 di tutti i giorni dal 16 agosto al 30 settembre;**
- 1.1) gli utenti quali bar, alberghi, pensioni, ristoranti, pizzerie, trattorie, stabilimenti balneari e similari, che abbiano la disponibilità di un proprio cassonetto fornito in comodato gratuito dal Gestore del servizio di nettezza urbana della città per la raccolta dei rifiuti da loro prodotti dovranno:
 - per quanto riguarda le attività commerciali poste nelle zone **Z.T.L.** e **A.P.U.** quali:
 - ✓ Piazza Martiri della Libertà, Corso Roma tratto compreso tra Piazza Martiri della Libertà e Via Milano, Via Nizza, Via Genova, Via Milano tratto a valle di Corso Roma, Via Cairoli,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Via Canepa, Via Marsala, Vico della Rosa, Via Cavour, Vico del Mercato Vecchio, Via Genala, Piazza Dante, Via Verdi fino all'incrocio con Via Ruffini, Via U. Novaro fino all'incrocio con Via Ruffini (per l'esatta individuazione si rimanda alle ordinanze adottate in merito);

nei periodi dal **01 maggio al 30 settembre (limitatamente all'anno corrente dal 16 agosto al 30 settembre), dal 15 dicembre al 06 gennaio, nel periodo delle festività pasquali, dal Giovedì Santo al Lunedì dell'Angelo compresi, ed in occasione di tutte le festività e/o particolari manifestazioni quali Aromatica, Wind festival, carnevale, San Valentino, ecc.**, trattenere i loro cassonetti all'interno degli esercizi commerciali con l'obbligo di collocare gli stessi all'esterno (strade, piazze, ecc., in aderenza al muro dell'attività commerciale al fine di non creare intralcio al transito dei pedoni e degli automezzi) **la sera dopo le ore 23:00 e non oltre le 04:00 del mattino successivo**, affinché ne venga effettuato lo svuotamento entro il mattino seguente.

Detti cassonetti dovranno, a cura degli utenti, essere catalogati, numerati e resi riconoscibili al fine di poter risalire all'utente cui spetta anche l'onere della pulizia e del lavaggio degli stessi, ivi compresa la manutenzione;

1.2) per quanto riguarda le attività commerciali poste al di fuori delle zone Z.T.L. e A.P.U. come sopra individuate dovranno essere immessi negli appositi cassonetti stradali posizionati sul territorio comunale, con l'osservanza dei seguenti orari:

- **dalle ore 17,00 alle ore 04,00 di tutti i giorni dal 01 ottobre al 31 maggio;**
- **dalle ore 18,30 alle ore 04,00 di tutti i giorni dal 01 giugno al 30 settembre;**
- **limitatamente all'anno corrente dalle ore 18,30 alle ore 04,00 di tutti i giorni dal 16 agosto al 30 settembre;**

2) che i **rifiuti riciclabili e riutilizzabili, derivanti dalla raccolta differenziata** quali carta, cartone, plastica, vetro, alluminio, medicinali scaduti, pile esaurite ecc., devono essere, tassativamente, sempre a cura degli utenti immessi negli appositi contenitori nelle vie e nelle strade in cui risultano posizionati;

2.1) i cartoni prodotti dalle attività commerciali poste nelle zone **Z.T.L.** e **A.P.U.** quali:

- ✓ Piazza Martiri della Libertà, Corso Roma tratto compreso tra Piazza Martiri della Libertà e Via Milano, Via Nizza, Via Genova, Via Milano tratto a valle di Corso Roma, Via Cairoli, Via Canepa, Via Marsala, Vico della Rosa, Via Cavour, Vico del Mercato Vecchio, Via Genala, Piazza Dante, Via Verdi fino all'incrocio con Via Ruffini, Via U. Novaro fino all'incrocio con Via Ruffini (per l'esatta individuazione si rimanda alle ordinanze adottate in merito);

dovranno essere:

- debitamente accorpati e ridotti volumetricamente legati con idonei legacci o altra modalità;
- posti in aderenza al muro dell'attività commerciale al fine di non creare intralcio al transito dei pedoni e degli automezzi;
- esposti rispettando i seguenti orari:
 - **dalle ore 12,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni escluse domeniche e festivi nel periodo dal 01 ottobre al 31 maggio;**
 - **dalle ore 12,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni compresi i festivi infrasettimanali (escluse le domeniche) nel periodo dal 01 aprile al 31 maggio;**
 - **dalle ore 12,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni compresi i festivi infrasettimanali, e le domeniche, nel periodo dal 01 giugno al 30 settembre;**
 - **limitatamente all'anno corrente dalle ore 12,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni compresi i festivi infrasettimanali, e le domeniche, nel periodo dal 16 agosto al 30 settembre;**

2.2) i cartoni prodotti dalle attività commerciali poste al di fuori delle zone **Z.T.L.** e **A.P.U.** come sopra individuate dovranno essere immessi, previo accorpamento e riduzione volumetrica degli stessi, negli appositi cassonetti stradali dedicati alla raccolta di carta e cartone;

3) che le cassette in legno/plastica prodotte dalle rivendite di frutta/verdura e alimentari, utilizzate per il trasporto di prodotti alimentari dovranno essere:

3.1) per quanto riguarda le attività commerciali poste nelle zone **Z.T.L.** e **A.P.U.** quali:

- ✓ Piazza Martiri della Libertà, Corso Roma tratto compreso tra Piazza Martiri della Libertà e Via Milano, Via Nizza, Via Genova, Via Milano tratto a valle di Corso Roma, Via Cairoli, Via Canepa, Via Marsala, Vico della Rosa, Via Cavour, Vico del Mercato Vecchio, Via Genala, Piazza Dante, Via Verdi fino all'incrocio con Via Ruffini, Via U. Novaro fino all'incrocio con Via Ruffini (per l'esatta individuazione si rimanda alle ordinanze adottate in merito);
 - debitamente accorpate;
 - poste in aderenza al muro dell'attività commerciale al fine di non creare intralcio al transito dei pedoni e degli automezzi;
 - esposte rispettando i seguenti orari:
 - **dalle ore 12,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni escluse le domeniche e festivi nel periodo dal 01 ottobre al 31 marzo;**
 - **dalle ore 12,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni compresi i festivi infrasettimanali (escluse le domeniche) nel periodo dal 01 aprile al 31 maggio;**
 - **dalle ore 12,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni compresi i festivi infrasettimanali, e le domeniche, nel periodo dal 01 giugno al 30 settembre;**
 - **limitatamente all'anno corrente dalle ore 12,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni compresi i festivi infrasettimanali, e le domeniche, nel periodo dal 16 agosto al 30 settembre;**

3.2) per quanto riguarda le attività commerciali poste al di fuori delle zone **Z.T.L.** e **A.P.U.** come sopra individuate dovranno essere immesse, previo accorpamento e riduzione volumetrica delle stesse, negli appositi cassonetti stradali a seconda della tipologia del materiale;

4) i **rifiuti biodegradabili di cucine e mense** dovranno essere conferiti negli appositi contenitori dislocati sul territorio comunale, conferendoli esclusivamente con sacchetti biodegradabili legati con l'apposito laccetto e/o nastrati al fine di evitare maleodorazioni e miasmi derivanti dal processo di biodegradazione degli stessi e dovranno essere **privi di frazioni estranee quali sacchi di plastica neri o altri sacchi in plastica non trasparenti, cassette di legno, ramaglie, residui di potature e sfalci, materiale ferroso, vetro, plastica, lattine di alluminio, carta, cartone, riviste, ecc.,** al fine di evitare che gli stessi vengano declassati a rifiuti urbani indifferenziati e pertanto avviati in discarica, con l'osservanza dei seguenti orari:

- **dalle ore 17,00 alle ore 04,00 di tutti i giorni dal 01 ottobre al 31 maggio;**
- **dalle ore 18,30 alle ore 04,00 di tutti i giorni dal 01 giugno al 30 settembre;**
- **limitatamente all'anno corrente dalle ore 18,30 alle ore 04,00 di tutti i giorni dal 16 agosto al 30 settembre;**

4.1) gli utenti quali bar, alberghi, pensioni, ristoranti, pizzerie, trattorie e similari, che abbiano la disponibilità di un proprio cassonetto fornito in comodato gratuito dal Gestore del servizio di nettezza urbana della città per la raccolta dei rifiuti da loro prodotti dovranno:

- per quanto riguarda le attività commerciali poste nelle zone **Z.T.L.** e **A.P.U.** quali:
 - ✓ Piazza Martiri della Libertà, Corso Roma tratto compreso tra Piazza Martiri della Libertà e Via Milano, Via Nizza, Via Genova, Via Milano tratto a valle di Corso Roma, Via Cairoli, Via Canepa, Via Marsala, Vico della Rosa, Via Cavour, Vico del Mercato Vecchio, Via Genala, Piazza Dante, Via Verdi fino all'incrocio con Via Ruffini, Via U. Novaro fino all'incrocio con Via Ruffini (per l'esatta individuazione si rimanda alle ordinanze adottate in merito);
- per quanto riguarda gli stabilimenti balneari e le utenze non domestiche poste lungo l'Aurelia che abbiano la disponibilità di un proprio cassonetto fornito in comodato gratuito dal Gestore del servizio di nettezza urbana della città per la raccolta dei rifiuti da loro prodotti;

trattenere i loro cassonetti all'interno degli esercizi commerciali con l'obbligo di collocare gli stessi all'esterno (strade, piazze, ecc., in aderenza al muro dell'attività commerciale al fine di non creare intralcio al transito dei pedoni e degli automezzi) nel rispetto dei seguenti orari;

- **dalle ore 23,00 e non oltre le 04,00 del giorno successivo** (affinché ne venga effettuato lo svuotamento entro il mattino seguente) **i tutti i giorni dal 01 ottobre al 31 maggio**;
- **dalle ore 14,00 alle ore 15,30 e dalle ore 23,00 alle ore 4,00 del giorno successivo** (affinché ne venga effettuato lo svuotamento entro il mattino seguente) **di tutti i giorni dal 01 giugno al 30 settembre**;
- **limitatamente all'anno corrente dalle ore 14,00 alle ore 15,30 e dalle ore 23,00 alle ore 4,00 del giorno successivo** (affinché ne venga effettuato lo svuotamento entro il mattino seguente) **di tutti i giorni dal 16 agosto al 30 settembre**;

detti cassonetti dovranno, a cura degli utenti, essere catalogati, numerati e resi riconoscibili al fine di poter risalire all'utente cui spetta anche l'onere della pulizia e del lavaggio degli stessi, ivi compresa la manutenzione facendo presente **che il rifiuto biodegradabile dovrà essere in ogni caso conferito nel rispetto delle modalità indicate al precedente punto 4) al fine di evitare che lo stesso venga declassato a rifiuto urbano indifferenziato e pertanto avviato in discarica. In caso di accertato non corretto conferimento il rifiuto non verrà ritirato e saranno applicate le sanzioni previste dalla presente Ordinanza Sindacale.**

- 5) Il servizio di raccolta degli ingombranti (elettrodomestici, mobilia, ecc) sarà effettuato a domicilio, area pubblica (piano strada), senza onere da parte degli utenti escluso quello di rendere disponibili i rifiuti ingombranti al piano strada, il cui costo sarà a carico dell'utente. Sarà previsto il ritiro di numero tre pezzi per un massimo di un metro cubo/anno/utente previo appuntamento da concordare con la società **ATA s.p.a.** attraverso il numero verde **800 308 403 (orario dalle 8:30 alle 12:00)** nei giorni feriali da lunedì a venerdì;
- 6) i sacchetti contenenti i rifiuti urbani, con esclusione tassativa di rifiuti liquidi, dovranno essere sigillati con cura da parte degli utenti, mediante legaccio od altra idonea modalità, al fine di evitare la dispersione dei rifiuti urbani dopo il conferimento da parte degli utenti negli appositi contenitori;
- 7) è assolutamente vietato depositare rifiuti urbani o qualsiasi altra tipologia di rifiuti, fuori dagli appositi contenitori posizionati sul territorio comunale.
- 8) gli utenti, fermo restando quanto sopra riportato, dovranno osservare le ulteriori seguenti modalità atte a favorire l'igienicità della successiva fase di raccolta e trasporto dei rifiuti agli impianti di smaltimento, di recupero e/o riciclo autorizzati:
 - è vietato immettere nei contenitori rifiuti liquidi o rifiuti accesi che possano provocare incendio al cassonetto;
 - è vietato immettere nei cassonetti residui vegetali;
 - è vietato immettere nei cassonetti materiali inerti e rifiuti derivanti da lavorazioni edilizie;
 - è vietato immettere nei sacchetti ad uso familiare frammenti di vetro, residui od oggetti taglienti od acuminati che possano causare lacerazioni ai sacchetti e/o lesioni agli operatori ecologici;
 - è vietata la cernita dei rifiuti urbani e assimilati;
 - è vietata l'utilizzazione dei contenitori preposti alla raccolta dei rifiuti quando il grado di riempimento non ne consenta la perfetta chiusura;
 - è vietato l'incendio dei rifiuti urbani;
 - è fatto assoluto divieto di depositare nei cassonetti preposti per la raccolta dei rifiuti urbani, i rifiuti pericolosi, così come definiti dalla vigente normativa, ed alcuni di essi quali:
 - a) batterie e pile esaurite;
 - b) prodotti e relativi contenitori etichettati con i simboli "T" e "F";
 - c) medicinali scaduti;che dovranno essere depositati negli appositi contenitori ubicati sul territorio comunale.

I trasgressori delle disposizioni contenute nel presente provvedimento, delle disposizioni indicate nel regolamento comunale del servizio di nettezza urbana approvato con Deliberazione del C.C. n. 21 del 29.06.1998 e delle disposizioni indicate nel “REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA E DECORO URBANO” approvato con Deliberazione del C.C. n° 81 del 28/12/2017, e ss. mm. e ii., saranno puniti con una sanzione amministrativa pecuniaria da € 50,00 a € 500,00 ai sensi di quanto disposto dall’art. 25 – Sanzioni del “REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA E DECORO URBANO” approvato con Deliberazione del C.C. n° 81 del 28/12/2017, e ss. mm. e ii.

Pagamento in misura ridotta, ai sensi della Legge 24 novembre 1981, n° 689, € 100,00=.

Il presente provvedimento potrà essere oggetto di modifiche/aggiornamenti in seguito a variazioni/modifiche tecniche del servizio di “Igiene ambientale (raccolta e trasporto rifiuti – spazzamento)” e/o per sopravvenute disposizioni di legge in materia.

La presente Ordinanza annulla e sostituisce integralmente l’ordinanza Sindacale n° 113 del 26/06/2019 ed ha efficacia immediata.

DISPONE

Che gli Ufficiali della Forza Pubblica nonché il Comando di Polizia Locale di Diano Marina provvedano alla vigilanza, controllo ed esecuzione della presente Ordinanza e all’applicazione delle sanzioni previste.

DISPONE

Che la presente Ordinanza venga affissa all’albo pretorio del Comune e che ne venga fatta opportuna pubblicità sul territorio comunale.

Che venga trasmessa per gli adempimenti di competenza:

- al **Comando di Polizia Locale** del Comune di Diano Marina, Sede;
- al **Comando Stazione Carabinieri Diano Marina**, Via dei Giacinti n° 2, 18013 Diano Marina (IM);
- al **Comando Gruppo Carabinieri Nucleo Forestale di Imperia**, Via Argine Sinistro Goffredo Alterisio n° 78, 18100 Imperia;
- alla **Guardia di Finanza, Comando Provinciale di Imperia**, Piazza E. De Amicis n° 2, 18100 Imperia;
- alla **Questura di Imperia**, Piazza Duomo n° 14, 18100 Imperia;
- al **Settore 5° Lavori Pubblici – Manutenzione** del Comune di Diano Marina, Sede;
- alla **Società ATA s.p.a.**, appaltatrice del servizio di nettezza urbana della città, con sede legale e a Savona in Via Caravaggio n° 13;

che venga trasmessa:

- all’**Ufficio URP del Comune di Diano Marina**, sede affinché provveda a darne comunicazione agli utenti;
- all’**Ufficio Informatica del Comune di Diano Marina**, sede, affinché provveda a pubblicare il presente provvedimento sul sito internet istituzionale dell’Ente;
- alle **varie associazioni lavorative di categorie** affinché si facciano parte diligente per la trasmissione del presente atto ai loro affiliati;

e che venga trasmessa per opportuna conoscenza:

- alla **Prefettura di Imperia**, Viale Matteotti n° 147;
- all’**ARPAL Dipartimento Provinciale di Imperia**, Via Nizza n° 4, 18100 Imperia;
- all’**ASL n° 1 Imperiese, Via Aurelia n° 97**, 18038 Bussana di Sanremo (IM);
- all’**Amministrazione Provinciale di Imperia**, Viale Matteotti n° 147.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

A norma dell'art. 3 comma 4 della L. 241/90 si avverte che avverso la presente Ordinanza, in applicazione della L. 1034/71, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per incompetenza, eccesso di potere o violazione di legge entro 60 gg. Dalla pubblicazione al T.A.R. di Genova, oppure, in via alternativa, proporre ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla data del provvedimento (D.P.R. 1199/71).

IL SINDACO
On. Giacomo CHIAPPORI