**COMUNE DI BARZANO’**

**MODELLO N. 1/TARI**

***C.F. 85001610139***

Viale Manara, 13

**Tel** 039 921301 Int. 3

**PEC**: protocollo@cert.comune.barzano.lc.it

**UFFICIO TRIBUTI:**  tributi@comune.barzano.lc.it

**Dichiarazione Variazione/Cessazione Tassa Rifiuti (TARI)**

*ai sensi della Legge n. 147 del 27.12.2013 e dell’articolo 31 del Regolamento per l’applicazione dellaTARI*

**DICHIARANTE**

**PERSONA FISICA** (Codice contribuente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1))

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Residente in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_

Numero di tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e\_mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*se disponibile*) Indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PERSONA GIURIDICA** (Codice contribuente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1)

Denominazione/Ragione Sociale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sede legale in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_

Codice ATECO dell’attività prevalente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Numero di tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATI LEGALE RAPPRESENTANTE**

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Natura della carica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numero di tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Con riferimento all’utenza/e (indicare codice/i[[2]](#footnote-2)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DICHIARA**

**CESSAZIONE** Data fine occupazione \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Motivazione della cessazione: (*barrare il quadratino corrispondente e compilare*)

□ VENDITA DELL’IMMOBILE (*indicare C.F. o P. IVA dell’acquirente*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ CESSATA LOCAZIONE (*indicare il C.F. del proprietario*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ DECESSO (*indicare il codice fiscale di almeno un soggetto che occupa gli immobili, se esistente, o in alternativa, del proprietario*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ ALTRO (*specificare*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nuovo recapito e-mail per eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |
| --- |
| Il sottoscritto dichiara di aver provveduto: □ Allo sgombero integrale del mobilio e delle suppellettili all’interno del locale precedentemente occupato □ Alla chiusura dei contratti di fornitura dei servizi di rete (luce, acqua, gas) e allega documentazione |

**VARIAZIONE**Data variazione \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Motivazione della variazione: (*barrare il quadratino corrispondente e compilare l’apposita sezione*)

□ VARIAZIONE DELLA SUPERFICIE TASSABILE

□ VARIAZIONE DELLA DESTINAZIONE D’USO DEI LOCALI

□ VARIAZIONE DEL NUMERO DEGLI OCCUPANTI

□ ALTRO (*specificare*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*In caso di* ***VARIAZIONE DELLA SUPERFICIE TASSABILE*** *compilare la tabella che segue*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Codice utenza2** | **Ubicazione** | **Identificativi catastali** | **Nuova superficie tassabile** *(mq)* |
| Via/Piazza | N. civ. | Int. | Foglio | Map. | Sub. | Categ. Cat. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**MOTIVAZIONE DELLA VARIAZIONE** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Allegare planimetria in scala comprovante la nuova superficie*)

*In caso di* ***VARIAZIONE DELLA DESTINAZIONE D’USO DEI LOCALI*** *compilare la tabella che segue*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Codice utenza2** | **Ubicazione** | **Identificativi catastali** | **Nuova destinazione d’uso** *(vedi sotto*) | **Nuova categoria[[3]](#footnote-3)***(solo non dom.)* | **Superficie tassabile** *(mq)* |
| Via/Piazza n.civ. | Foglio | Map. | Sub. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Indicare la destinazione d’uso dei locali:

* per utenze non domestiche: uffici, archivi, area produttiva, magazzino, servizi e spogliatoi, esposizione, attività commerciale, area per attività sportive, mensa, o altra destinazione d’uso da specificare;
* per utenze domestiche: (A) Abitazione direttamente occupata o detenuta dal dichiarante; (B) Abitazione tenuta a disposizione; (C) Locale accessorio (es. garage, cantina, magazzino)

**MOTIVAZIONE** della variazione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Allegare planimetria in scala con indicazione delle destinazioni d’uso delle diverse superfici*)

*In caso di* ***VARIAZIONE DEL NUMERO DEGLI OCCUPANTI*** il numero dei soggetti occupanti l’utenza a decorrere dalla data di variazione indicata sopra è pari a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unità

**MOTIVAZIONE** della variazione e soggetti coinvolti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Si ricorda che, ai sensi del Regolamento TARI vigente per le utenze domestiche condotte da persone fisiche che vi hanno stabilito la propria residenza anagrafica, il numero degli occupanti le utenze domestiche è quello risultante al primo di gennaio dell’anno di riferimento o, per le nuove utenze, alla data di apertura. Le variazioni intervenute successivamente avranno efficacia a partire dall'anno seguente a quello in cui si è verificato l’evento.*

*La dichiarazione, sottoscritta dal dichiarante, è presentata direttamente agli uffici comunali o è spedita per posta tramite raccomandata con avviso di ricevimento A.R, o inviata in via telematica con P.E.C. (posta elettronica certificata). In caso di spedizione fa fede la data di invio. Qualora sia attivato un sistema di presentazione telematica il Comune provvede a far pervenire al contribuente il modello di dichiarazione compilato, da restituire sottoscritto con le modalità e nel termine ivi indicati*.

**Il Dichiarante**

**Barzanò, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, CONFERITI E/O ACQUISITI ALL’INTERNO DEI PROCEDIMENTI CONNESSI ALLA GESTIONE ED APPLICAZIONE DEI TRIBUTI COMUNALI, RESA AI SENSI DEGLI ARTI. 13 E 14 DEL G.D.P.R. – REG. UE NR. 679/2016.***

*Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo ai servizi sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei contribuenti/utenti. Il presente documento fornisce le informazioni essenziali relative al trattamento dei dati personali, nel contesto dei procedimenti e dei servizi svolti dal Titolare del Trattamento. La presente informativa è resa disponibile sul sito internet dell’Ente www.comune.barzano.lc.it nella sezione relativa Privacy-protezione dei dati personali.*

***Comune di Barzanò***

**Categorie utenze non domestiche**

|  |  |
| --- | --- |
| **Codice categoria** | **Attività Produttive** |
| **ND1**  | Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto |
| **ND2**  | Cinematografi e teatri |
| **ND3**  | Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta |
| **ND4**  | Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi |
| **ND5**  | Stabilimenti balneari |
| **ND6**  | Esposizioni, autosaloni |
| **ND7**  | Alberghi con ristorante |
| **ND8**  | Alberghi senza ristorante |
| **ND9**  | Case di cura e riposo |
| **ND10**  | Ospedali |
| **ND11**  | Uffici, agenzie |
| **ND12**  | Banche, istituti di credito e studi professionali |
| **ND13**  | Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli |
| **ND14**  | Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze |
| **ND15**  | Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato |
| **ND16**  | Banchi di mercato beni durevoli |
| **ND17**  | Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista |
| **ND18**  | Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista |
| **ND19**  | Carrozzeria, autofficina, elettrauto |
| **ND20**  | Attività industriali con capannoni di produzione |
| **ND21** | Attività artigianali di produzione beni specifici |
| **ND22** | Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub |
| **ND23** | Mense, birrerie, amburgherie |
| **ND24** | Bar, caffè, pasticceria |
| **ND25** | Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari |
| **ND26** | Plurilicenze alimentari e/o miste |
| **ND27** | Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio |
| **ND28** | Ipermercati di generi misti |
| **ND29** | Banchi di mercato genere alimentari |
| **ND30** | Discoteche, night club |

1. Il codice utente è reperibile in alto nella prima pagina dell’avviso di pagamento [↑](#footnote-ref-1)
2. Il codice utenza è reperibile nel “Dettaglio delle utenze e delle condizioni economiche applicate” presente nell’avviso di pagamento, alla voce “Utenza N.” [↑](#footnote-ref-2)
3. Questo campo è da compilare solo per le utenze non domestiche, selezionando la categoria tra quelle indicate nell’ultima pagina [↑](#footnote-ref-3)