



Comune di Alassio

SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

Servizio 3.2

Ufficio Tributi

RICHIESTA DI CESSAZIONE DELL'OCCUPAZIONE DEI LOCALI *ai sensi della Delibera ARERA n. 15/2022 Allegato A artt. 10, 11, 12*

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

C.F. _____

residente in _____

recapito telefonico e indirizzo mail _____

PARTE DA COMPILARE SOLO IN CASO DI DICHIARAZIONE PRESENTATA DA PERSONA GIURIDICA

in qualità di _____ della ditta/ente/associazione _____

_____ individuale persona giuridica

codice fiscale _____ partita IVA _____

con sede legale in _____

recapito telefonico e indirizzo email _____

Codice utente (*) _____ Codice utenza (*) _____

(*) reperibili sugli avvisi/fatture ricevute

a norma e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

che verrà cessato l'uso dell'immobile sito in Alassio:

1. Via _____ identificato al Catasto Edilizio Urbano

al Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

2. Via _____ identificato al Catasto Edilizio Urbano

al Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

La cessazione decorre dal _____

La cessazione è dovuta a _____

(indicare motivazione cessazione)

N.B.: ai sensi dell'art. 23, comma 12, Regolamento Tari: *“Le richieste di cessazione producono i loro effetti dalla data in cui è intervenuta la cessazione se la relativa richiesta è presentata entro il termine di cui al comma 3 (90 giorni) ovvero dalla data di presentazione della richiesta se successiva a tale termine”.*

Ai sensi dell'art. 23, comma 11, Regolamento Tari: *“La cessazione dell'occupazione/detenzione/possesso dei locali e delle aree deve essere comprovata a mezzo di idonea documentazione (ad esempio copia risoluzione contratto di locazione, copia ultima bolletta di congruaggio delle utenze di rete, copia del verbale di riconsegna immobile, ecc.)”.*

Allegati

copia documenti di identità del dichiarante;

copia visura camerale e carta di identità e codice fiscale del legale rappresentante **(in caso di persona giuridica)**;

cessazione utenze;

altro (specificare) _____

INFORMAZIONI PER LA TRASMISSIONE DI EVENTUALE CONGUAGLIO

Il sottoscritto richiede di ricevere AVVISO di eventuale conguaglio tramite posta al seguente indirizzo:

Città _____ indirizzo _____

Alassio, lì

Firma

Firma dichiarante

ASSUNZIONE DI OBBLIGHI E RESPONSABILITA'

Con la sottoscrizione di questa dichiarazione, il sottoscritto, ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000, consapevole delle pene stabilite dagli artt. 76 e 77 del DPR 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, e sotto la propria responsabilità:

- 1) attesta che le informazioni contenute in questa dichiarazione corrispondono allo stato reale dei fatti e degli atti ivi descritti;
- 2) riconosce che gli allegati formano parte integrante e sostanziale della dichiarazione;
- 3) si obbliga a norma delle vigenti disposizioni disciplinanti la TARI a dichiarare ogni successiva variazione relativa ai locali occupati, in termini di superficie, di utilizzo, di variazione degli occupanti diversi dai residenti, rilevante ai fini della determinazione o del pagamento della tariffa.

Alassio, li

Firma

Firma dichiarante

NOTE

MODALITA' DI PRESENTAZIONE: La dichiarazione deve essere presentata all'Ufficio Tributi del Comune per mezzo:

- posta con raccomandata A/R o a mezzo fax 0182.471838
- e-mail: tributi@comune.alassio.sv.it – Pec: comune.alassio@legalmail.it
- sportello fisico: Piazza della Libertà 3, Piano Terra, dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30

La dichiarazione si intende presentata all'atto del ricevimento da parte del Comune, nel caso di consegna diretta; alla data di spedizione risultante dal timbro postale, nel caso di invio tramite posta; alla data del rapporto di ricevimento, nel caso di invio tramite fax.

Per qualsiasi ulteriore informazione consultare il sito <https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=A122> o la Carta della Qualità reperibile <https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=A122>

Informativa ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 Giugno 2003 n. 196 (di seguito "Codice") e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (di seguito "Regolamento")

La informiamo che i suoi dati personali anagrafici e fiscali acquisiti sono trattati in forma cartacea, informatica e telematica per esigenze contrattuali e di legge. Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di contratto, i dati saranno comunicati nel rispetto delle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti esterni: Enti locali e altri intermediari finanziari per gli adempimenti correlati al rapporto commerciale (ad esempio per i pagamenti) professionisti, consulenti e società di servizi, eventualmente a studi legali e società di recupero crediti, a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai

quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità previste dalla legge. Relativamente ai dati conferiti, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice e art.15 del Regolamento inviando apposita istanza scritta a mezzo raccomandata r/r al seguente indirizzo: Piazza della Libertà 3, Alassio (SV) - 17021, oppure a mezzo e-mail: protocollo@comune.alassio.sv.it; Pec: comune.alassio@legalmail.it