



COMUNE DI BAIRO



I seguenti locali ad uso _____ posti nel Comune di Bairo
Via/piazza/etc. _____ n° _____ int. ____ scala _____ piano _____
Foglio _____ Numero _____ Sub. _____ Categoria _____
a decorrere DAL |_|_|_|_|_|_|_|_|_| superficie totale mq _____
di proprietà di _____

N° 1

I seguenti locali ad uso _____ posti nel Comune di Bairo
Via/piazza/etc. _____ n° _____ int. ____ scala _____ piano _____
Foglio _____ Numero _____ Sub. _____ Categoria _____
a decorrere DAL |_|_|_|_|_|_|_|_|_| superficie totale mq _____
di proprietà di _____

N° 2

I seguenti locali ad uso _____ posti nel Comune di Bairo
Via/piazza/etc. _____ n° _____ int. ____ scala _____ piano _____
Foglio _____ Numero _____ Sub. _____ Categoria _____
a decorrere DAL |_|_|_|_|_|_|_|_|_| superficie totale mq _____
di proprietà di _____

N° 3

I seguenti locali ad uso _____ posti nel Comune di Bairo
Via/piazza/etc. _____ n° _____ int. ____ scala _____ piano _____
Foglio _____ Numero _____ Sub. _____ Categoria _____
a decorrere DAL |_|_|_|_|_|_|_|_|_| superficie totale mq _____
di proprietà di _____

N° 4



COMUNE DI BAIRO



DICHIARA INOLTRE:

- che gli immobili sopra indicati sono lasciati:

privi di allacciamento alla rete elettrica

privo di allacciamento ad altre utenze: acqua/gas

Altro _____

- che gli immobili sopra descritti vengono lasciati al

proprietario/usufruttuario _____

nuovo inquilino/detentore _____

CHIEDE:

L'invio di eventuali conguagli/discarichi avvisi di pagamento/cartelle/ingiunzioni presso il nuovo indirizzo:

* Comune, c.a.p. | _____ || | | | | | |

* Via/Corso/Piazza, | _____ | n. | _____

PEC

(Indirizzo posta elettronica certificata a cui verranno notificati sgravi/ avvisi di pagamento / cartelle di pagamento /avvisi di accertamento)

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 E DELLA NORMATIVA ITALIANA DI ARMONIZZAZIONE.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 e della normativa italiana di armonizzazione, viene precisato che i suoi dati personali vengono raccolti e trattati dal Comune - quale ente deputato ai sensi della Legge. 147/2013 alla riscossione della tariffa rifiuti (TARI) – in qualità di titolare del trattamento nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in questo specifico contesto, esclusivamente per dare corso all'istruzione del procedimento avviato con la Sua domanda/istanza. Ove il presente documento contenesse dati personali non necessari al perseguimento della finalità sopra menzionata, essi non saranno trattati se non nei limiti necessari alla valutazione della relativa pertinenza. Il trattamento dei Suoi dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali. I Suoi dati personali saranno conservati sino alla conclusione del procedimento in corso con la definitività del relativo provvedimento e, in tutti i casi di contenzioso, sino alla data di passaggio in giudicato della sentenza che definisce il giudizio. Potranno tuttavia essere conservati per un periodo di tempo anche maggiore ove imposto dalle norme in materia di conservazione della documentazione amministrativa. I Suoi dati possono essere oggetto di diffusione soltanto nelle ipotesi espressamente previste dalla legge; tuttavia, se necessario per le finalità di cui sopra, possono essere comunicati:

- ai soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Incaricati, Responsabili o Contitolari del trattamento ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare, del contitolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Titolare in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi degli artt. Da 15 a 22 del Reg Europeo 2016/679. Lei ha il diritto di ottenere dal titolare la rettifica, l'integrazione, o la cancellazione dei suoi dati personali; il diritto di ottenere la limitazione del trattamento e il diritto alla portabilità dei dati personali, compresa la profilazione ed infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di questa Amministrazione ovvero sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Esclusivamente per esercitare i diritti sopra indicati potrà presentare richiesta, corredata da copia di idoneo e valido documento di riconoscimento, utilizzando i dati di contatto del Titolare del trattamento con modalità:

- cartacea, all'indirizzo di Piazza Comunale,2 - 10010 Bairo;
- telematica, all'indirizzo di posta elettronica certificata bairo@postemailcertificata.it

Il Responsabile della protezione dei dati è lo Studio Sigauo Srl, nella persona di Alessandra Totaro.

Telefono: +39 011.6485594

E-mail: privacy@studiosigauo.com

Data _____

Il Dichiarante

Comune di Bairo

Piazza Comunale n°2 , 10010 - Bairo (TO)

C.F.: 83501730010

P.I.: 02891430015

Info e Contatti:

Tel: 0124.50.10.43

Fax: 0124.50.10.39

e-mail: info@comune.bairo.to.it



COMUNE DI BAIRO



ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA DI SCRIZIONE/VARIAZIONE/CESSAZIONE

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE

- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- Nei casi di spedizione postale, via fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario **allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità** (pena il mancato accoglimento della denuncia) ed indicare un recapito telefonico per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.
- Nel caso di sottoscrizione della presente denuncia per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio delega specifica allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

- **NUOVA ISCRIZIONE entro 90 giorni** dalla data di inizio del possesso, detenzione o occupazione dei locali e/o aree;
- **VARIAZIONE/CESSAZIONE entro 90 giorni** dalla data in cui si è verificato l'evento che comporti una diversa determinazione della tariffa o la cessazione.

Il termine ultimo per la presentazione delle denunce è fissato al 30 giugno dell'anno successivo in cui si è verificato l'evento, oltre tale termine sono irrogate le sanzioni e i relativi interessi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- allo **Sportello** Ufficio Tassa Rifiuti tel. 0124-501043 – Piazza Comunale, 2-10010 Bairo (TO)
- spedizione postale con **RACCOMANDATA A/R al Comune di Bairo** - Piazza Comunale, 2-10010 Bairo (TO)
- Per mezzo posta certificata all'indirizzo bairo@postemailcertificata.it